



Landesamt für Geoinformation
und Landesvermessung Niedersachsen

ASL 7.0

Auskunftssystem Liegenschaftskataster



Niedersachsen

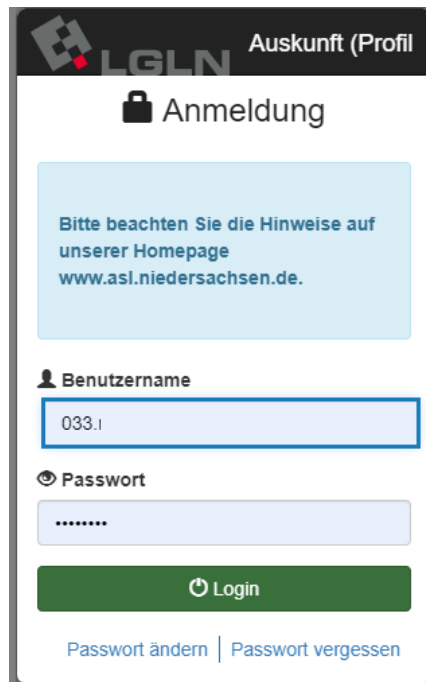
Gliederung

- [Anmeldung](#)
 - [Grundaufbau](#)
 - [Hilfe](#)
 - [Navigationsleiste](#)
 - [Schnellsuche](#)
 - [Schnellzugriff](#)
 - [Lesezeichen](#)
 - [Zusatzthemen](#)
 - [Warenkorb](#)
 - [Ihre Bestellungen](#)
 - [Eingebettete Werkzeuge](#)
 - [Menü](#)
 - [Werkzeug Kurzinformation](#)
 - [Nachweiserzeugung](#)
 - [Werkzeug Flurstücke](#)
 - [Liegenschaftskarte](#)
 - [Liegenschaftsbeschreibung](#)
 - [Werkzeug Buchungsblätter](#)
 - [Bestandsnachweis und Grundstücksnachweis](#)
 - [Werkzeug Punkte](#)
 - [Werkzeug Gebäude](#)
 - [Werkzeug Tatsächliche Nutzung](#)
 - [Zentrieren](#)
 - [Messen](#)
 - [Auswahl](#)
 - [Basisthemen](#)
-

Die Anwendung: Anmeldung

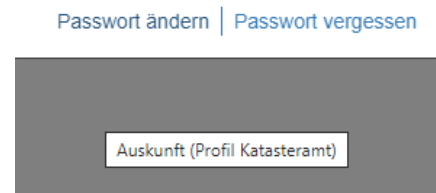
Über: https://www.lgln.niedersachsen.de/startseite/online_angebote_amp_services/webdienste/asl/asl-228245.html

Anmeldefenster

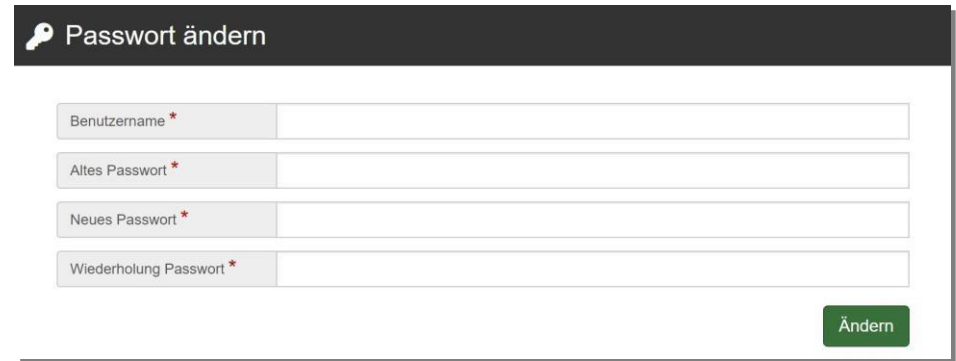


The screenshot shows the login interface. At the top, there is a header with the LGLN logo and the text 'Auskunft (Profil)'. Below this is a sub-header 'Anmeldung' with a lock icon. A light blue box contains the text: 'Bitte beachten Sie die Hinweise auf unserer Homepage www.asl.niedersachsen.de.' Below this are two input fields: 'Benutzername' with the value '033.i' and 'Passwort' with masked characters. A green 'Login' button is at the bottom, with links for 'Passwort ändern' and 'Passwort vergessen' below it.

Passwort ändern



This screenshot shows the top part of the password change page. It includes the text 'Passwort ändern | Passwort vergessen' and a button labeled 'Auskunft (Profil Katasteramt)'.



The screenshot shows the main form for changing a password. It has a header 'Passwort ändern' with a key icon. There are four input fields: 'Benutzername *', 'Altes Passwort *', 'Neues Passwort *', and 'Wiederholung Passwort *'. A green 'Ändern' button is located at the bottom right.

Anmerkungen

Die Anwendung: Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt über folgende URL:

https://www.lgln.niedersachsen.de/startseite/online_angebote_amp_services/webdienste/asl/asl-228245.html

Auf dieser Seite können Benutzername sowie Passwort im Anmeldefenster eingegeben werden. Nach Bestätigung der Angaben über die Schaltfläche „Login“ erscheint die initiale Oberfläche der ASL 7.0.

Das Passwort kann jederzeit vor der Anmeldung im Anmeldefenster unter „Passwort ändern“ geändert werden. Das Passwort muss mindestens 6 Zeichen lang sein, groß und klein geschriebene Buchstaben sowie Sonderzeichen und Zahlen beinhalten.

Der Grundaufbau

Menübutton

Schnellsuche

Navigationsleiste

Schnellzugriff

eingebettete
Werkzeuge

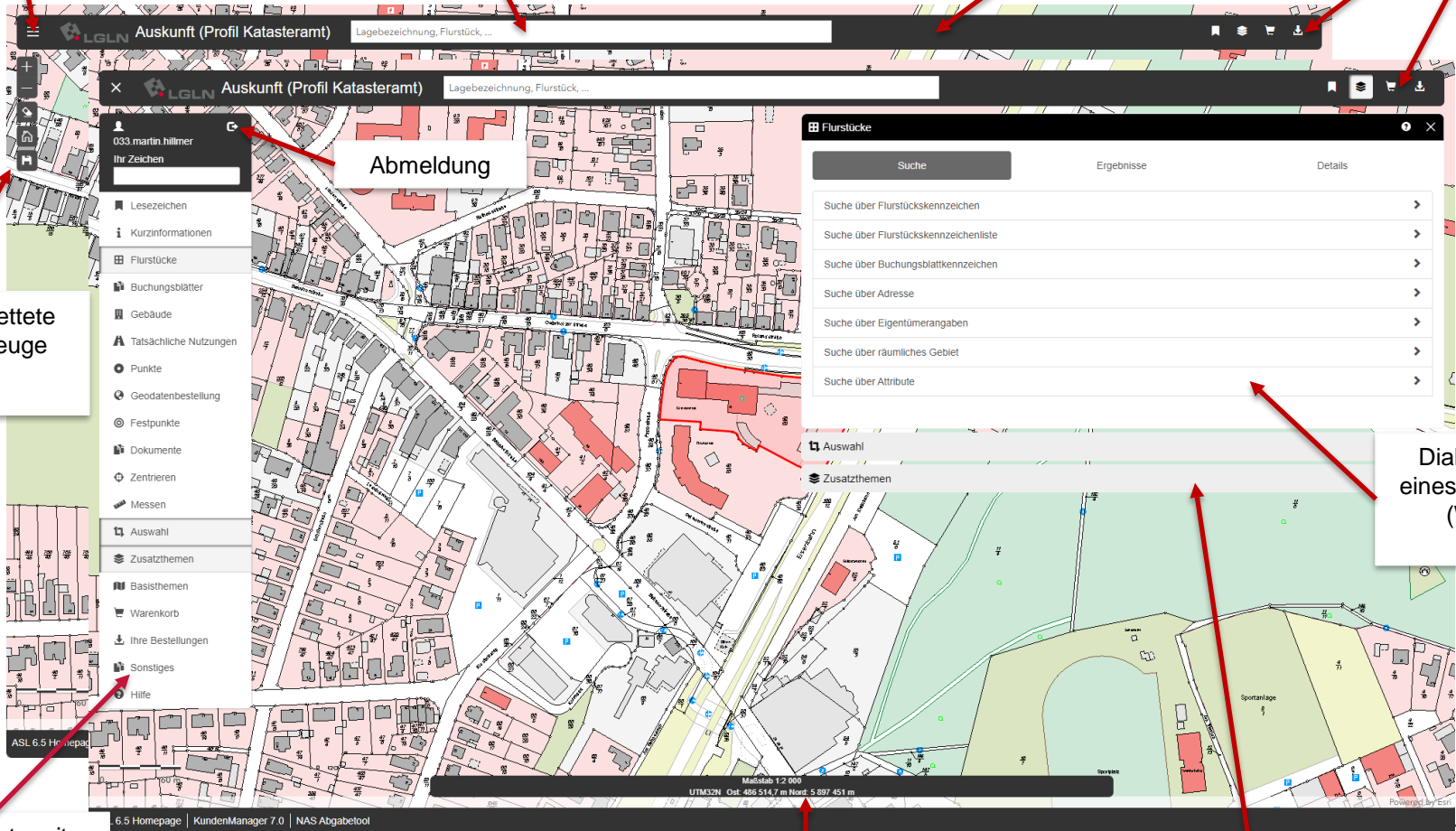
Abmeldung

Dialogbereich
eines Werkzeugs
(Widget)

Menüleiste mit
Werkzeugen

Statusleiste

Dialogwerkzeuge



Anmerkungen

Der Grundaufbau

Nach erfolgreicher Anmeldung öffnet sich das Hauptfenster der Anwendung mit dem dieses vollständig ausfüllenden Kartenbild. Zusätzlich sieht man folgende Hauptbestandteile:

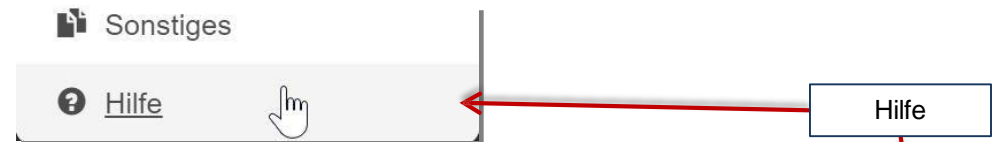
- Navigationsleiste mit Menübutton, Logo, Eingabefeld für die Schnellsuche und Schnellzugriff auf vier Werkzeuge
- Leiste mit eingebetteten Werkzeugen und Ihr Zeichen
- Statusleiste mit Maßstab und UTM-Koordinaten

Die Karte lässt sich mit gedrückter linker Maustaste verschieben und mit dem Musrad rein- und rauszoomen. Über den Menübutton öffnet sich links das Werkzeugmenü, Die Werkzeuge sind einzeln an- oder abwählbar und werden auf der rechten Seite über das Kartenbild gelegt. Es ist immer nur ein Werkzeug gleichzeitig aktiv. Folgende zusätzliche Elemente sind in der obigen Abbildung dargestellt:

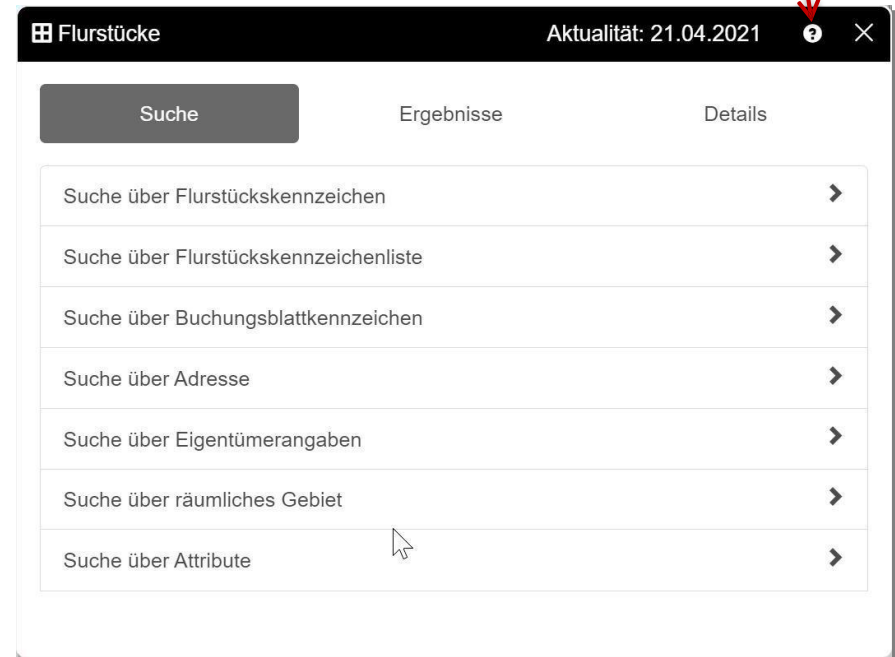
- Menüleiste mit Werkzeugen
 - Dialogwerkzeuge
 - Dialogbereich eines Werkzeuges
 - Abmeldebutton
-

Die Hilfe

● **Allgemeine Hilfe** über den Menüeintrag „Hilfe“



● **Spezielle Hilfe** für den Dialog je Werkzeug



Anmerkungen

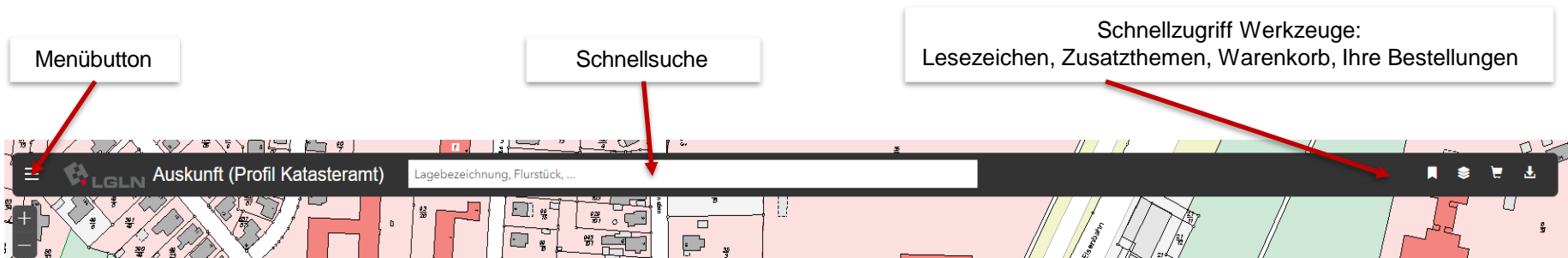
Die Hilfe

Die individuelle Hilfe kann in den folgenden zwei Bereichen aufgerufen werden:

- Die allgemeine Hilfe über den Menüeintrag „Hilfe“
- Die spezielle Hilfe für ein Werkzeug über die Schaltfläche „?“ in der Kopfzeile des jeweiligen Dialoges.

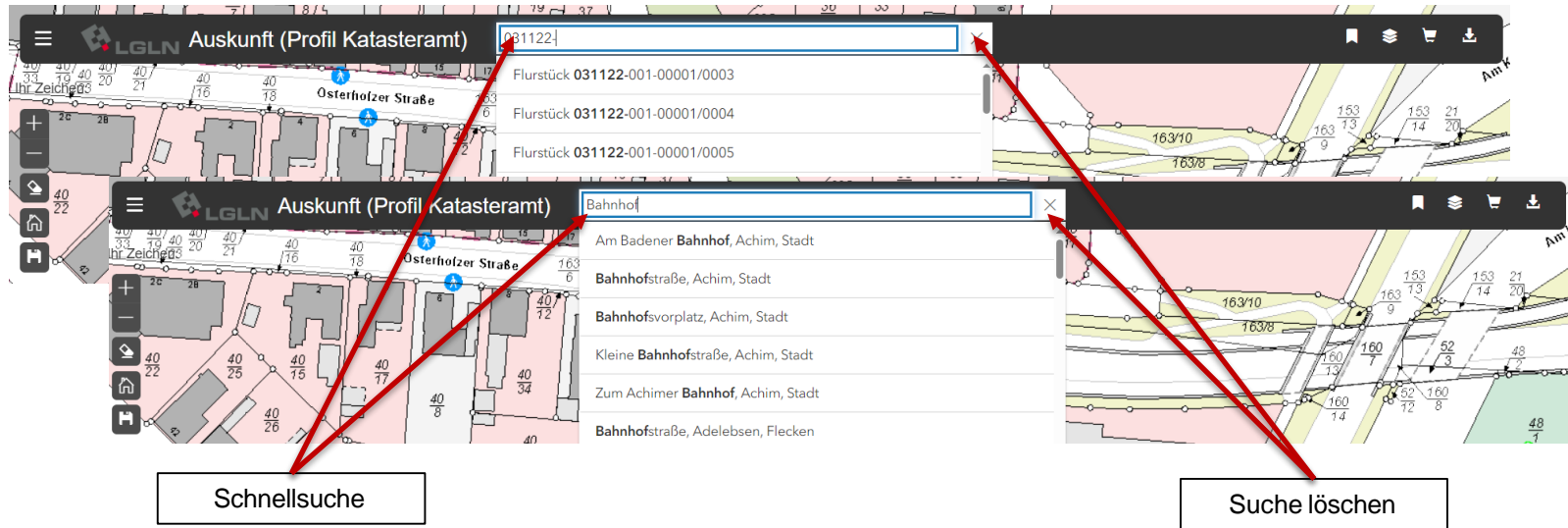
Nach Aufruf der Hilfe öffnet sich je nach Browser ein neues Tab oder Fenster mit den entsprechenden Hilfethemen.

Die Navigationsleiste



Hinweis: Durch Anklicken einer Schaltfläche im Schnellzugriff wird ein Werkzeug im Dialogbereich geöffnet. Weitere Dialoge können hinzugefügt werden, es ist aber jeweils nur ein Werkzeug aktiv.

Die Schnellsuche

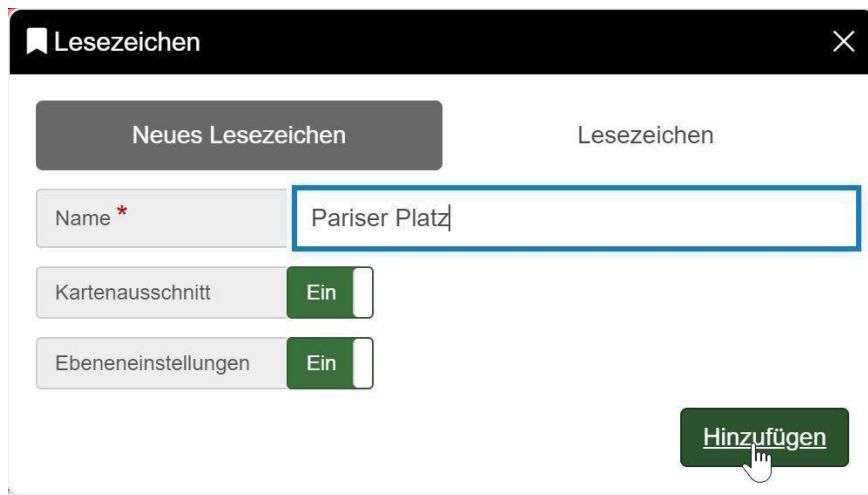


Hinweis: Durch die Schnellsuche wird es ermöglicht, ohne Listenauswahl zu einem gewünschten Gebiet zu navigieren. Die Benutzung von Platzhaltern bei der Suche ist nicht notwendig, da diese für die gesuchte Zeichenkette sinnvolle Vorschläge macht. Alternativ kann ein „*“ als Platzhalter verwendet werden.

Schnellzugriff: Lesezeichen

Im Werkzeug „Lesezeichen“ lässt sich der aktuelle Kartenausschnitt zusammen mit den Ebeneneinstellungen speichern. Es muss ein Name vergeben werden.

Das Lesezeichen kann in der Karteikarte „Lesezeichen“ aufgerufen oder gelöscht werden.



The screenshot shows the 'Lesezeichen' tool in 'Neues Lesezeichen' mode. The title bar contains 'Lesezeichen' and a close button. Below the title bar, there are two buttons: 'Neues Lesezeichen' (highlighted) and 'Lesezeichen'. The main area contains a form with the following fields:

- Name*: A text input field containing 'Pariser Platz'.
- Kartenausschnitt: A toggle switch set to 'Ein'.
- Ebeneneinstellungen: A toggle switch set to 'Ein'.

At the bottom right, there is a green button labeled 'Hinzufügen' with a mouse cursor pointing to it.



The screenshot shows the 'Lesezeichen' tool in 'Lesezeichen' mode. The title bar contains 'Lesezeichen' and a close button. Below the title bar, there are two buttons: 'Neues Lesezeichen' and 'Lesezeichen' (highlighted). The main area displays a list of saved bookmarks:

Test1		
test2		
Pariser Platz		

Hinweis: Das Werkzeug „Lesezeichen“ lässt sich auch im Menü wählen.

Schnellzugriff: Zusatzthemen (1)



Das Werkzeug „Zusatzthemen“ ermöglicht das Hinzufügen zusätzlicher WMS-Dienste als thematische Ebenen. Die hier dargestellten Dienste sind voreingestellt.

Auge:
Dienst aktivieren
oder deaktivieren

Hinweis: Das Werkzeug „Zusatzthemen“ lässt sich auch im Menü wählen.

Anmerkungen

Schnellzugriff Zusatzthemen (1)

Durch Betätigung des Auges wird der jeweilige Dienst hinzu- und wieder abgeschaltet. Durch Klick oder Touch auf den Titel, wird für das jeweilige Thema ein Container geöffnet.

Beim Aktivieren mehrerer Zusatzthemen überlagert der jeweils zuoberst liegende Dienst die darunterliegenden.

Einige Zusatzthemen sind an Werkzeuge gebunden und werden automatisch aktiviert, sobald das Werkzeug gewählt wurde (z.B. „AFIS_Nds“ für das Werkzeug Festpunkte).

Schnellzugriff: Zusatzthemen (2)

Der Container jedes Zusatzthemas enthält drei Karteikarten: Ebenen, Transparenz und Information

The screenshot displays the ALKIS-LGLN-WMS-Gelb interface. On the left, a sidebar shows a tree view with 'NI ALKIS' expanded, containing 'Öffentlich-rechtliche und sonstige Festlegungen', 'Bodenschätzung', and 'ALKIS'. The main area shows three tabs: 'Ebenen', 'Transparenz', and 'Informationen'. The 'Transparenz' tab is active, showing a slider control for transparency, currently set to 0%. Below the tabs, there is a section for 'Informationen' with a description and copyright notice. Three red arrows point from text boxes to specific UI elements: one to the 'ALKIS' item in the sidebar, one to the 'Transparenz' slider, and one to the 'Informationen' tab.

Augen:
Ebenen zu- oder abschalten

Transparenz über Schieberegler
oder Eingabe festlegen

Information zum Zusatzthema

Anmerkungen

Schnellzugriff Zusatzthemen (2)

Ein Klick auf das jeweilige Zusatzthema öffnet den Container des Themas. Jeder Container enthält drei Karteikarten.

Sind in dem hinzuzuladenden WMS-Dienst mehrere Ebenen vorhanden, werden diese angezeigt und können über das Auge einzeln aktiviert oder deaktiviert werden.

Die Transparenz des Zusatzthemas lässt sich über einen Schieberegler oder über die direkte Eingabe festlegen.

Schnellzugriff: Warenkorb

- 1 Bestellung kontrollieren, dann zurück zur Artikelübersicht
- 2 „Weiter im Bestellvorgang“ betätigen, die Bestellung wird noch einmal zusammengefasst
- 3 Über „Bestellen“ die Bestellung endgültig abschicken

The image displays three sequential screenshots of the 'Warenkorb' (Shopping Cart) interface, illustrating the process of finalizing an order. Red arrows and numbered callouts (1, 2, 3) indicate the user's path through the system.

- Screenshot 1 (Left):** 'Warenkorb 3' - Artikelübersicht. Shows a list of items: Grundstücksnachweis, Bestandsnachweis, and ALKIS. A red circle '2' is over the 'Weiter im Bestellvorgang' button.
- Screenshot 2 (Middle):** 'Warenkorb 1' - Artikelbeschreibung. Shows details for 'ALKIS ohne Eigentümer'. A red circle '1' is over the 'Zurück' button.
- Screenshot 3 (Right):** 'Warenkorb 1' - Bestellangaben. Shows the order summary with 'ALKIS' listed. A red circle '3' is over the 'Bestellen' button.

Red arrows indicate the flow: from 'Weiter im Bestellvorgang' in the first screenshot to the 'Zurück' button in the second, and from the 'Zurück' button in the second to the 'Bestellen' button in the third.




Anmerkungen

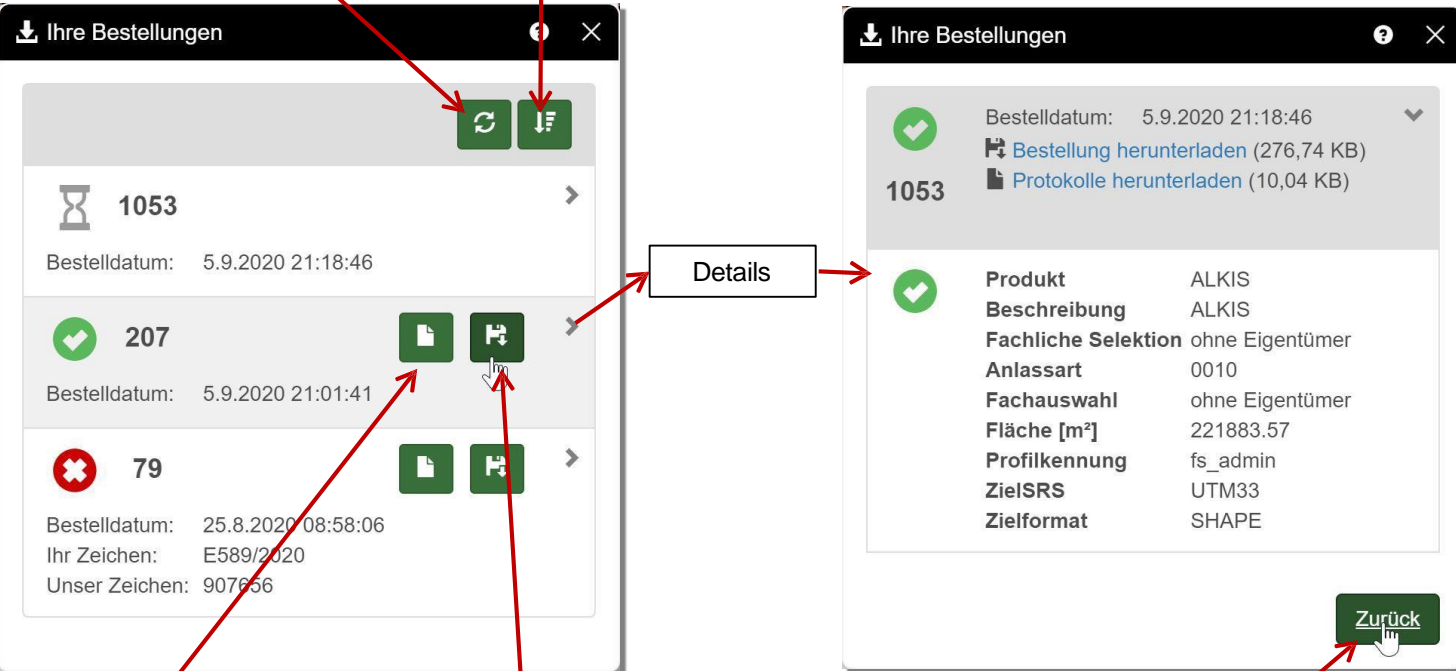
Schnellzugriff Warenkorb

Wenn man das Werkzeug Warenkorb aus dem Schnellzugriff oder dem Menü aufruft, wird die Bestellung sichtbar und kann nun über die Schaltfläche „Weiter im Bestellvorgang“ aufgegeben werden. Zuvor kann es sinnvoll sein, die Bestellung noch einmal zu überprüfen und sich Details hierzu anzeigen zu lassen. In dem entsprechenden Unterdialog lassen sich die Artikel auch einzeln wieder entfernen. Betätigt man nun die Schaltfläche „Weiter im Bestellvorgang“, werden alle sich im Warenkorb befindlichen Bestellungen aufgegeben. In dem folgenden Unterdialog wird die Bestellung noch einmal zusammengefasst und kann über die Schaltfläche „bestellen“ endgültig abgesandt werden.

Schnellzugriff: Ihre Bestellungen

Im Werkzeug wird der Status der Bestellung angezeigt:

-  Fehler
-  In Bearbeitung
-  Bearbeitung abgeschlossen



The screenshot shows the 'Ihre Bestellungen' (Your Orders) interface. At the top, there are buttons for 'aktualisieren' (refresh) and 'sortieren' (sort). The main area displays a list of orders with their status icons (hourglass, green checkmark, red X) and order numbers (1053, 207, 79). Below the list, there are buttons for 'Protokoll herunterladen' (download protocol) and 'Bestellung herunterladen' (download order). A 'Details' box highlights the details for order 1053, which is in the 'Bearbeitung abgeschlossen' (processing completed) status. The details include the order date, download links for the order and protocols, and a list of product specifications. A 'Zurück' (back) button is located at the bottom right of the details view.

aktualisieren sortieren

Ihre Bestellungen

1053
Bestelldatum: 5.9.2020 21:18:46

207
Bestelldatum: 5.9.2020 21:01:41

79
Bestelldatum: 25.8.2020 08:58:06
Ihr Zeichen: E589/2020
Unser Zeichen: 907656

Protokoll herunterladen Bestellung herunterladen

Details

Ihre Bestellungen

Bestelldatum: 5.9.2020 21:18:46
Bestellung heruntergeladen (276,74 KB)
Protokolle heruntergeladen (10,04 KB)

Produkt ALKIS
Beschreibung ALKIS
Fachliche Selektion ohne Eigentümer
Anlassart 0010
Fachauswahl ohne Eigentümer
Fläche [m²] 221883.57
Profilkennung fs_admin
ZielSRS UTM33
Zielformat SHAPE

Zurück

Zurück zur Übersicht

Anmerkungen

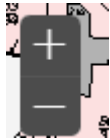
Schnellzugriff Ihre Bestellungen

Im Werkzeug „Ihre Bestellungen“ werden alle aufgegebenen Bestellungen verzeichnet. Über verschiedene Symbole wird sichtbar, in welchem Status sich die jeweilige Bestellung befindet. Wenn die Bestellung erfolgreich abgeschlossen ist und die Daten zur Verfügung stehen, wird dies durch einen grünen Kreis mit Haken vor der jeweiligen Bestellung deutlich. Weiterhin können nun die Daten über das Diskettensymbol am Ende der Zeile heruntergeladen werden. Alternativ kann man sich noch einmal die Details der Bestellung anzeigen lassen und die Daten von dort herunterladen.

Eingebettete Werkzeuge

Ihr Zeichen:

Ihr Zeichen: Zeichen des Geschäftsvorgans das in der Menüleiste hinterlegt ist



Vergrößern und Verkleinern: Zoom-Buttons, um Kartenbereich zu vergrößern oder zu verkleinern



Markierungen löschen: löscht Markierungen in der Karte, Selektionsgeometrien bleiben bestehen

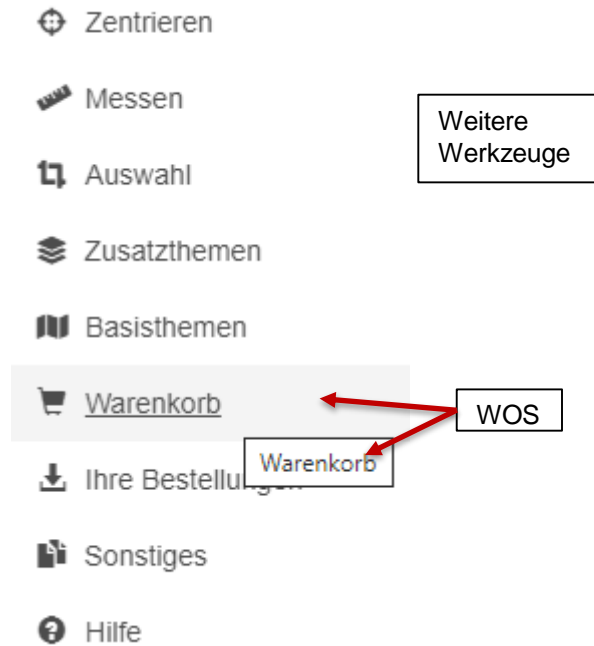


Standardkartenansicht: Initialen Servicebereich oder gespeicherten Kartenausschnitt anzeigen



Aktuellen Kartenausschnitt speichern: Speichert den Kartenausschnitt

Das Menü

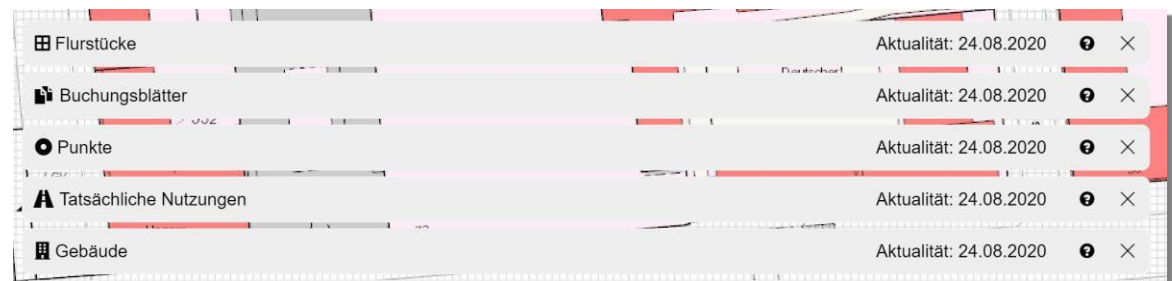


Über das Menü hat man Zugriff auf die Werkzeuge der Anwendung.
Die Basis und ggf. [Zusatzthemen](#) werden werkzeugspezifisch gewählt.

ALKIS

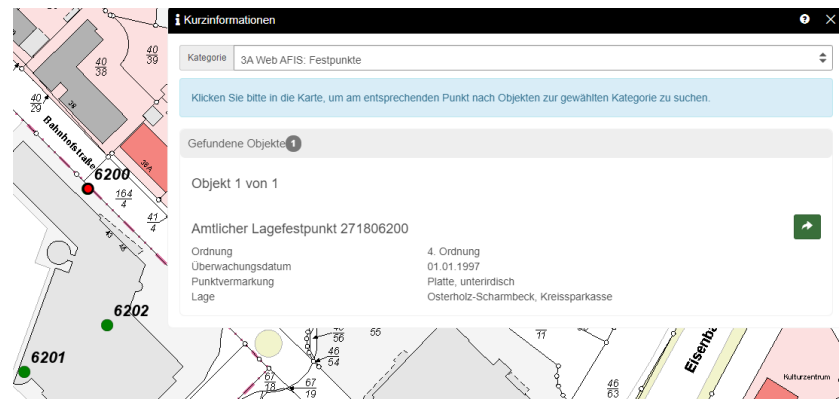
Informationen zu ALKIS Objekten können über das Menü „Kurzinformationen“ angefordert werden. Es öffnet sich der Ergebnisdialog des jeweiligen Werkzeugs.

Die Suche nach [Flurstücken](#), [Buchungsblättern](#) und [Punkten](#) wird über die Werkzeuge ermöglicht.

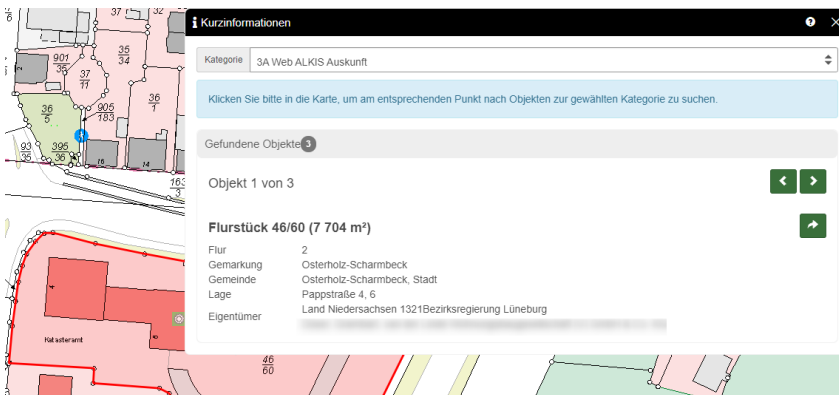


Werkzeug: Kurzinformationen

Tip: Am schnellsten gelangt man zu Sachdaten für AFIS- und ALKIS-Objekte über die Kurzinformationen im Menü.



AFIS-Kurzinfo: Sachdaten für Festpunkte werden dargestellt. Über den Pfeil (Punktinformationen anzeigen) gelangt man in die Detailansicht des Werkzeuges „Festpunkte“. Das gefundene Objekt wird markiert.



ALKIS-Kurzinfo: Sachdaten für Flurstücke, Gebäude und Tatsächliche Nutzung werden dargestellt. Über den Pfeil (Flurstücksinformationen / Gebäudeinformationen / Tatsächliche Nutzung anzeigen) gelangt man in die Detailansicht des entsprechenden Werkzeuges. Das jeweils gefundene Objekt wird markiert.

Anmerkungen

Sachdatenkurzinformation

Die Kurzinformationen zu den Sachdaten können durch einen Klick auf das relevante Objekt abgerufen werden. Dabei erscheint ein PopUp-Fenster, welches die Informationen enthält, wobei sich je nach zugrunde liegendem Objekt die Angaben in der Kurzinformation unterscheiden. Weitergehend besteht über die Pfeil-Schaltfläche die Möglichkeit mehr Informationen anzufordern. Es wird die Karteikarte „Detail“ des jeweils zugehörigen Werkzeugs geöffnet.

Nachweiserzeugung

In ASL 7.0 lassen sich Nachweise nicht aus dem Menü heraus erzeugen, sondern über einen „Drucken“-Button aus dem jeweiligen Werkzeug. Details zur Nachweiserzeugung werden daher in den Kapiteln über die Werkzeuge behandelt.

Flurstücke

Suche Ergebnisse Details

Gefundene Flurstücke 1

1. Flurstück 031122-002-00046/0060

Information zum Flurstück 031122-002-00046/0060

Regierungsbezirk	Lüneburg	Gemarkung	Osterholz-Scharmbeck
Kreis	Osterholz	Flur	2
Gemeinde	Osterholz-Scharmbeck, Stadt	Flurstücksnr.	46/60

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse Details

Gefundene Buchungsblätter 1

1. Buchungsblatt 031122-0007461

Kreis Osterholz, Gemeinde Osterholz-Scharmbeck, Stadt, Gemarkung Osterholz-Scharmbeck

Buchungsstelle 4
Grundstück

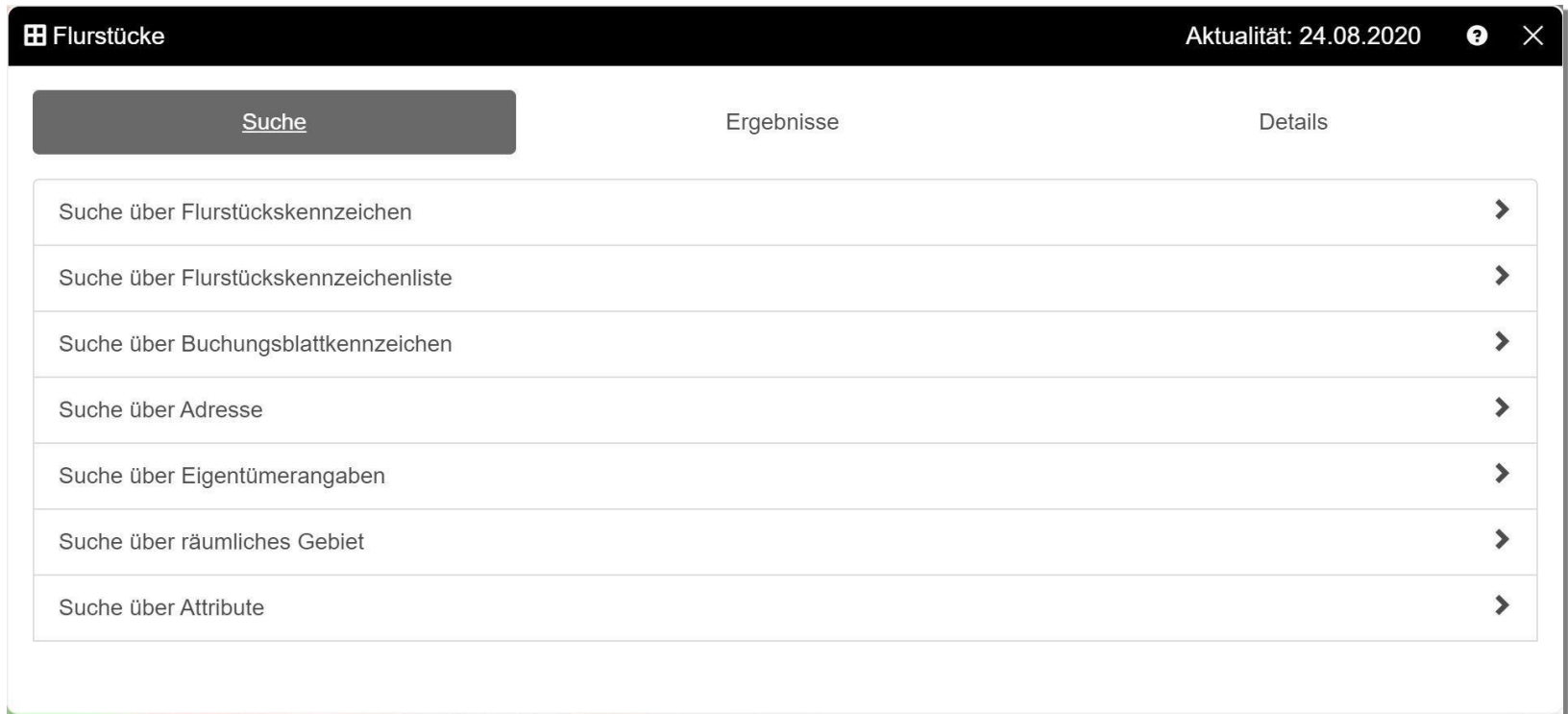
Flurstück 031122-002-00046/0060 7 704 m²
Pappstraße 4, 6

Werkzeug Flurstücke



Das Werkzeug Flurstücke ermöglicht die Suche und Anzeige von Flurstücken sowie die Erzeugung von Nachweisen. Die Funktionalitäten werden in den drei Karteikarten Suche, Ergebnisse und Details angeboten.

Werkzeug Flurstücke: Suche (1)



Suche	Ergebnisse	Details
Suche über Flurstückskennzeichen		>
Suche über Flurstückskennzeichenliste		>
Suche über Buchungsblattkennzeichen		>
Suche über Adresse		>
Suche über Eigentümerangaben		>
Suche über räumliches Gebiet		>
Suche über Attribute		>

Die Karteikarte Suche ermöglicht die Suche von Flurstücken über verschiedene Suchfunktionen. Die Auswahl einer Suchfunktion öffnet einen damit verbundenen Unterdialog des gleichen Namens.

Werkzeug Flurstücke: Suche (2)

Die Suche nach Flurstücken erfolgt über die verschiedenen Suchfunktionen.

Allgemeiner Ablauf:

- 1 Auswahl des jeweilige Eintrags aus dem Suche-Dialog.
- 2 Angabe von relevanten Suchinformationen, anschließend Suche starten
- 3 Es öffnet sich der Ergebnisdialog mit den Suchergebnissen

Suche: Beispieldialog (1)

The image displays two screenshots of a search interface for 'Flurstücke' (land parcels) with various annotations. The top screenshot shows the search options menu, and the bottom screenshot shows the search input field.

Top Screenshot:

- Header:** 'Flurstücke' with a help icon and a dropdown arrow. An annotation 'Hilfe' points to the help icon.
- Navigation:** 'Suche', 'Ergebnisse', 'Details' tabs.
- Search Type:** 'Suche über Flurstückskennzeichen'.
- Options:** 'Listenauswahl' (selected), 'Direksuche' with 'Ein' button, 'Gemarkung' dropdown ('- Bitte wählen - '), 'Schlüssel anzeigen' with 'Aus' button.
- Buttons:** 'Zurück', 'Suchen', 'Zurücksetzen'. An annotation 'Auswahl zurücksetzen' points to the 'Zurücksetzen' button.

Bottom Screenshot:

- Header:** 'Flurstücke' with a close icon.
- Navigation:** 'Suche', 'Ergebnisse', 'Details' tabs.
- Search Type:** 'Suche über Flurstückskennzeichen'.
- Options:** 'Freie Eingabe' (selected), 'Flurstückskennzeichen' input field containing 'LLGGGG-FFF-ZZZZ/NNNN,FF'.
- Buttons:** 'Zurück', 'Suchen', 'Zurücksetzen'. An annotation 'Suchen' points to the 'Suchen' button.

Annotations:

- 'Auswahl zwischen Listenauswahl oder Freier Eingabe' points to the 'Listenauswahl' and 'Freie Eingabe' options in both screenshots.
- 'Schlüssel anzeigen' points to the 'Schlüssel anzeigen' button in the top screenshot.
- 'Eingabefelder Land, Gemarkung, Flur, Flurstücksnummer' points to the search input field in the bottom screenshot.

Anmerkungen

Suche Beispieldialog (1)

Durch das Auswählen einer Suchoption in der Karteikarte „Suche“ des jeweiligen Werkzeugs öffnet sich ein Unterdialog, in dem die Suchkriterien eingegeben werden können.

Bei der Eingabe von Informationen kann generell zwischen "Listenauswahl" oder "freier Eingabe" entschieden werden. Die Listenauswahl erfolgt dabei hierarchisch über verschiedene Stufen. Über die Schaltfläche „Zurücksetzen“ wird die Auswahl wieder aufgehoben.

Über das Optionsfeld „Schlüssel anzeigen“ werden hinter den Namen der Gemarkungen in Klammern das jeweilige Kennzeichen bzw. der Schlüssel ausgegeben.

Suche: FKZ oder FKZ-Liste

- 1 Wahl des Flurstückskennzeichens oder Angabe der FKZ-Liste
- 2 Starten der Suche

Flurstücke

Suche Ergebnisse Details

Suche über Flurstückskennzeichen

Listenauswahl

Direktsuche Ein

Gemarkung Osterholz-Scharmbeck (031122) Flur 002

Flurstücksnummer 00046/0060

Schlüssel anzeigen Ein

Zurück Suchen Zurücksetzen

Flurstücke

Suche Ergebnisse Details

Suche über Flurstückskennzeichenliste

Sie können Flurstücke suchen, indem Sie eine Liste von Flurstückskennzeichen angeben. Die Angabe der Kennungen erfolgt entweder kommasepariert oder durch Zeilenumbruch getrennt.

031122-002-00046/0060
031122-002-00046/0058

Gebietsauswahl

Hinzufügen Entfernen

Zurück Suchen Zurücksetzen

Hinweis: Der Flurstückskennzeichenliste können Flurstücke auch mittels einer räumlichen Auswahl hinzugefügt werden.

Anmerkungen

Suche FKZ oder FKZ-Liste

Die Suche eines Flurstücks über ein Flurstückskennzeichen bzw. eine Flurstückskennzeichenliste erfolgt über folgende Schritte, nachdem der Suchdialog geöffnet wurde:

1. Flurstückskennzeichen (FKZ) über Liste auswählen / Flurstückskennzeichenliste angeben (kommasepariert oder durch Zeilenumbruch)
2. Schaltfläche „Suchen“ betätigen
3. Es öffnet sich die Karteikarte „Ergebnisse“ mit den Suchergebnissen.

Suche: Buchungsblattkennzeichen

1 Wahl bzw. freie Eingabe des Buchungsblattkennzeichens

2 Starten der Suche

The screenshot shows the 'Suche' (Search) tab selected. Below the title bar, there are three tabs: 'Suche', 'Ergebnisse', and 'Details'. The main heading is 'Suche über Buchungsblattkennzeichen'. There are four input fields: 'Listenauswahl', 'Direktsuche' (with an 'Ein' button), 'Buchungsblattbezirk' (set to 'Osterholz-Scharmbeck (031122)'), and 'Buchungsblattnummer' (set to 'NNNNNA', with a red circle '1' over it). Below these is a 'Schlüssel anzeigen' field with an 'Ein' button. At the bottom, there are three buttons: 'Zurück', 'Suchen' (with a red circle '2' over it), and 'Zurücksetzen'.

The screenshot shows the 'Suche' (Search) tab selected. Below the title bar, there are three tabs: 'Suche', 'Ergebnisse', and 'Details'. The main heading is 'Suche über Buchungsblattkennzeichen'. There is a 'Freie Eingabe' button. Below it is a text input field for 'Buchungsblattkennzeichen' containing 'LLBBBB-NNNNNA', with a red circle '1' over the text. To the right of the input field is a red circle '2'. Below the input field are three buttons: 'Zurück', 'Suchen', and 'Zurücksetzen'.

Suche: Adresse oder Eigentümer

1 Angaben zur Adresse oder Person (Freitext)

2 Starten der Suche

Flurstücke

Suche Ergebnisse Details

Suche über Adresse

Listenauswahl

Gemeinde Osterholz-Scharmbeck, Stadt (03356007)

Straße Pappstraße (0335600700274) 1

Hausnummer 4

Schlüssel verwenden Ein

Zurück Suchen 2 Zurücksetzen

Flurstücke

Suche Ergebnisse Details

Suche über Eigentümerangaben

Name Müller 1 Vorname Gerd

Weitere Angaben

Wohnort Geburtsname

Geburtsdatum TT.mm.jjjj

Suchgebiet

Räumliche Einschränkung Ein

Gemeinde Osterholz-Scharmbeck, Stadt (03356007)

Gemarkung Osterholz-Scharmbeck (031122) 2

Schlüssel anzeigen Ein

Zurück Eigentümer suchen Zurücksetzen

Anmerkungen

Suche Flurstück über Eigentümerangaben

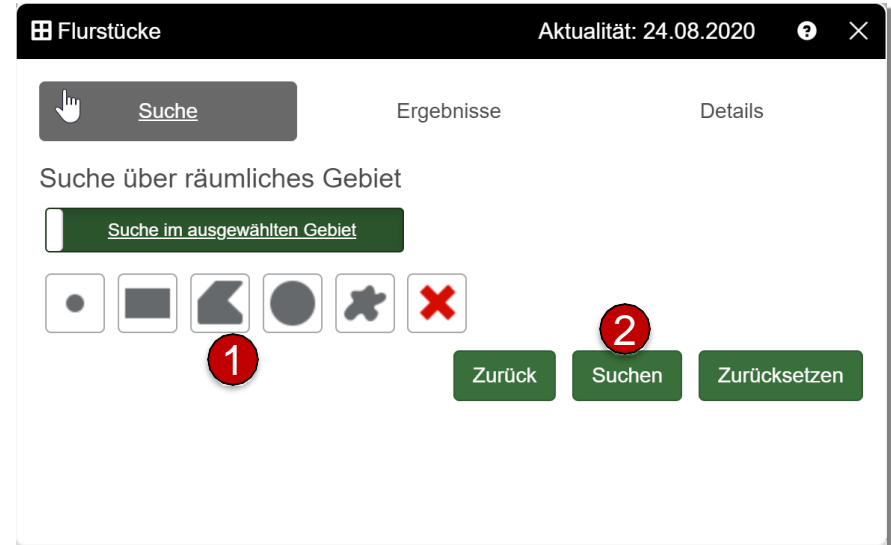
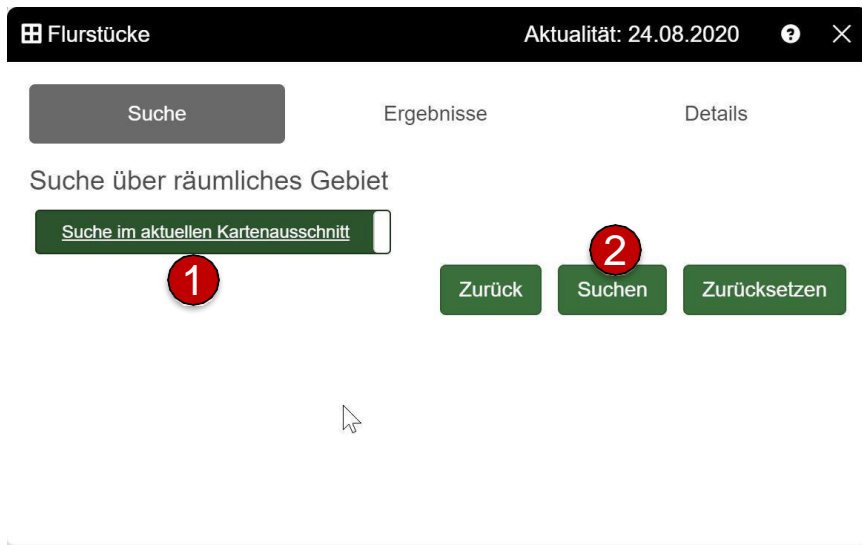
Die Suche eines Flurstücks über Eigentümerangaben erfolgt über folgende Schritte, nachdem der Suchdialog geöffnet wurde:

1. Angaben zur Person hinzufügen (Freitext)
2. Angaben zum Suchgebiet hinzufügen (Listenauswahl)
3. Schaltfläche „Suchen“ betätigen

Es ist nicht immer sinnvoll, alle möglichen Personenangaben im Dialog auszufüllen, da diese Angaben unter Umständen im Datenbestand zur jeweiligen Person nicht geführt werden und ein Auffinden der gewünschten Person so daher nicht möglich ist. Das Gleiche gilt für die Einschränkung des Suchgebiets. Wird an dieser Stelle zu stark eingeschränkt, ist das Suchergebnis leer, gar keine Einschränkung führt jedoch ggf. zu sehr vielen Ergebnissen.

Suche: Räumliches Gebiet

- 1 Durch die räumliche Suche können alle Flurstücke entweder des aktuellen Kartenausschnittes oder eines ausgewählten Gebietes gesucht werden.
- 2 Starten der Suche



Anmerkungen

Suche Flurstück über aktuellen Kartenausschnitt

Bei der Schaltfläche "Suche im aktuellen Kartenausschnitt" wird das aktuelle Kartenbild als Suchgebiet erfasst. Alle Flurstücke die teilweise oder vollständig in diesem enthalten sind, werden ausgegeben.

Suche Flurstück über ausgewähltes Gebiet

Bei der Suche der Flurstücke über ein ausgewähltes Gebiet wird ein definiertes Gebiet als Suchgebiet erfasst. Die Eingabe des Suchgebietes kann über folgende Schaltflächen erfolgen: Punkt, Polygon, Kreis, Freihand-Polygon.

Die Suche eines Flurstücks über ein ausgewähltes Gebiet erfolgt über folgende Schritte, nachdem der Suchdialog geöffnet wurde:

1. Selektion des Gebietes anhand des jeweiligen Werkzeuges.
2. Starten der Suche über die Schaltfläche „Suchen“.
3. Es öffnet sich die Karteikarte „Ergebnisse“ mit den Suchergebnissen.

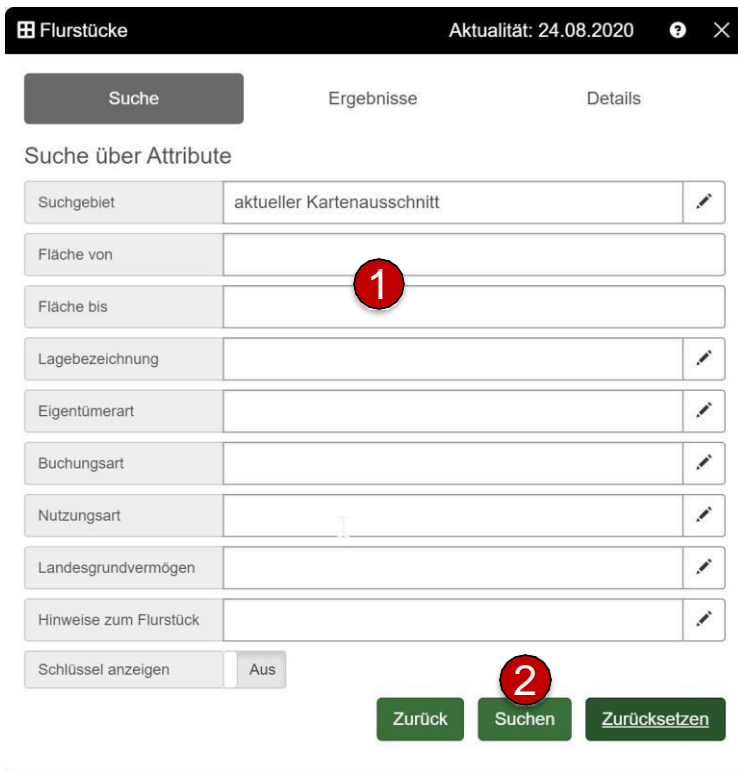
Alle Flurstücke, die teilweise oder vollständig in diesem Suchgebiet enthalten sind, werden im Ergebnisdialog ausgegeben.

Alternativ kann das Gebiet im Vorhinein über die [Auswahlwerkzeuge](#) selektiert und in der Suche übernommen werden.

Suche: Attribute

1 Angabe beliebiger Attribute

2 Starten der Suche



Flurstücke Aktualität: 24.08.2020

Suche Ergebnisse Details

Suche über Attribute

Suchgebiet aktueller Kartenausschnitt

Fläche von

Fläche bis

Lagebezeichnung

Eigentümerart

Buchungsart

Nutzungsart

Landesgrundvermögen

Hinweise zum Flurstück

Schlüssel anzeigen Aus

Zurück Suchen Zurücksetzen

Hinweis: Über das Stiftsymbol rechts des jeweiligen Attributes öffnen sich weitere Unterdialoge, über welche sich die Attribute auswählen lassen.

Anmerkungen

Suche Attribute

Über den Suchdialog „Suche über Attribute“ können Flurstücke innerhalb einer räumlichen Selektion gesucht und gleichzeitig das Ergebnis über fachliche Filter weiter eingeschränkt werden.

Zur Definition dieser räumlichen und fachlichen Filter stehen verschiedene Klapplisten und Ausgabefelder zur Verfügung.

Die Klapplisten lassen die Auswahl genau eines Elementes zu, wohingegen Ausgabefelder die Auswahl anzeigen, die über die zugehörigen Hilfsdialoge ausgewählt wurde.

Zu jedem Auswahlfeld steht jeweils ein Hilfsdialog zum Hinzufügen von Elementen und ein Hilfsdialog zum Entfernen von Elementen zur Verfügung. Die entsprechenden Dialoge werden über die Stift-Schaltflächen geöffnet, welche sich rechts von den Ausgabefeldern befindet.

Die Suche eines Flurstücks über Attribute erfolgt über folgende Schritte, nachdem der Dialog geöffnet wurde:

1. Angaben beliebiger Attribute (räumliche, fachliche Filter) hinzufügen
 2. Schaltfläche „Suchen“ betätigen
 3. Es öffnet sich eine neue Karteikarte mit den Suchergebnissen.
-

Werkzeug Flurstücke: Ergebnisse

Auflistung aller gefundenen Flurstücke im Ergebnisdialog

Anzahl der gefundenen Flurstücke → Suche

alle auswählen → Ergebnisse

keines auswählen → Details

ausgewählte selektieren → [Icon: Selection]

ausgewählte markieren → [Icon: Mark]

Erzeuge Nachweis (Mehrfachnachweise) → [Icon: Print]

Flurstück auswählen → [Icon: Selection]

Lage → [Icon: Map]

Buchungsblatt → [Icon: Document]

Hinweis: Markieren hebt ein Flurstück in der Karte hervor, Selection lässt weitere Aktionen zu

markiere Flurstück → [Icon: Mark]

Flurstücksinformationen → [Icon: Info]

Kreis	Gemarkung	Osterholz	Osterholz-Scharmbeck
1. Flurstück 031122-002-00046/0011	Osterholz-Scharmbeck	2	1 134 m ²
2. Flurstück 031122-002-00046/0032	Osterholz-Scharmbeck	2	280 m ²
3. Flurstück 031122-002-00046/0033	Osterholz-Scharmbeck	2	234 m ²

Werkzeug Flurstücke: Mehrfachnachweise

Die Erzeugung von amtlichen oder nicht amtlichen Mehrfachnachweisen nach Auswahl von Flurstückskennzeichen erfolgt über den [Warenkorb](#).

The screenshot shows the 'Flurstücke' tool interface. At the top, there are tabs for 'Suche', 'Ergebnisse', and 'Details'. Below the tabs, it says 'Produkte zu 6 gefundenen Flurstücken'. The main section is titled 'Liegenschaftskarten' and contains several input fields and controls:

- 'Eine Karte erzeugen' button with a green 'Ein' indicator.
- 'Führendes Flurstück' dropdown menu with the value '031122-002-00046/0011'.
- 'Produktklasse' dropdown menu with the value 'Amtlich'.
- 'Produkt' dropdown menu with the value 'Karte farbig'.
- 'Format' dropdown menu with the value 'DINA3 Hochformat'.
- 'Maßstab' dropdown menu with the value '1000'.
- 'Freie Maßstabsangabe' input field with the value '500 bis 5000'.
- 'Drehung' slider control set to '0°'.
- 'Zusätzlicher Text' text input field.
- 'Nachträgliche Beschriftung bearbeiten' section with three icons: a pencil, a document with a red 'X', and a red 'X'.
- 'Liegenschaftsbeschreibungen' and 'Listennachweise' sections.
- A yellow bar at the bottom right indicating 'Betrag: 20,00 €'.
- Three green buttons at the bottom: 'Zurück', 'In den Warenkorb', and 'Sofort erzeugen'.

Über den Button „Zurück“ gelangt man wieder in den Ergebnisdialog.

Über das „Drucken“-Symbol öffnet sich ein Unterdialog zur Nachweiserzeugung über den zu den ausgewählten Flurstücken amtliche und nicht amtliche Liegenschaftskarten oder Liegenschaftsbeschreibungen erzeugt werden können.

The screenshot shows the 'Flurstücke' tool interface. At the top, there are tabs for 'Suche', 'Ergebnisse', and 'Details'. Below the tabs, it says 'Produkte zu 6 gefundenen Flurstücken'. The main section is titled 'Liegenschaftskarten' and contains several input fields and controls:

- 'Liegenschaftskarten' section.
- 'Liegenschaftsbeschreibungen' section.
- 'Produktklasse' dropdown menu with the value 'Amtlich'.
- 'Produkt' dropdown menu with the value 'Flurstücksnachweis'.
- 'Listennachweise' section.
- A yellow bar at the bottom right indicating 'Betrag: 10,00 €'.
- Three green buttons at the bottom: 'Zurück', 'In den Warenkorb', and 'Sofort erzeugen'.

Anmerkungen

Unterdiallog Mehrfachnachweise

Dieser Dialog dient zur amtlichen oder nichtamtlichen Erzeugung von Mehrfachnachweisen. Die Nachweise werden nach vorheriger Auswahl von Flurstückskennzeichen über die Schaltfläche „Erzeuge Nachweis“ erstellt. In den Containern „Liegenschaftskarten“ und „Liegenschaftsbeschreibungen“ können folgende Produkte gewählt werden:

- Liegenschaftskarte(n)
- Flurstücksnachweise (mit Bodenschätzung)
- Flurstücks- und Eigentüternachweise (mit Bodenschätzung)

Diese Liste und die der Produktklasse variiert je nach Berechtigung des angemeldeten Benutzers.

Bei den Liegenschaftskarten lässt sich bestimmen, ob eine oder mehrere Karten erstellt werden sollen und welches Flurstück das führende sein soll. Die Liegenschaftskarten oder Liegenschaftsbeschreibungen können über den [Warenkorb](#) bestellt und nach Fertigstellung unter „[Ihre Bestellungen](#)“ heruntergeladen werden.

Werkzeug Flurstücke: Details

Flurstücksinformationen zu den gefundenen Flurstücken

Flurstücke
?
×

Suche
Ergebnisse
Details

Information zum Flurstück 031122-002-00046/0060

Regierungsbezirk	Lüneburg	Gemarkung	Osterholz-Scharmbeck
Kreis	Osterholz	Flur	2
Gemeinde	Osterholz-Scharmbeck, Stadt	Flurstücksnr.	46/60
Lage	Pappstraße 4, 6		
Fläche	7 704 m²	Entstehung	01.01.2008
Anlassart	Veränderung aufgrund der Qualitätsverbesserung		
		letzte Fortführung	12.10.2023

Tatsächliche Nutzung

Eigentümer/Berechtigte

Information zur Historie

Schlüssel anzeigen
Aus

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

Erzeuge Nachweis

Tatsächliche Nutzung

3 377 m²	Sicherheit und Ordnung
4 327 m²	Regierung und Verwaltung

Eigentümer/Berechtigte

Amtsgericht	Osterholz-Scharmbeck
Buchungsblatt-bezirk	Osterholz-Scharmbeck
Buchungsblatt	7461
Buchungsstelle	4
	Grundstück
	1

Land Niedersachsen 1321Bezirksregierung Lüneburg
Auf der Hude 2
21339 Lüneburg

Information zur Historie

- 📁 031122-002-00046/0060
 Gemarkung Osterholz-Scharmbeck, Flur 2, Flurstück 46/60
 aktuell
- 📁 031122-002-00046/0043
 Gemarkung Osterholz-Scharmbeck, Flur 2, Flurstück 46/43
 untergegangen am 01.01.2008
 - 📁 031122-002-00046/0030
 Gemarkung Osterholz-Scharmbeck, Flur 2, Flurstück 46/30
 untergegangen am 01.01.1987
 - 📁 031122-002-00046/0035
 Gemarkung Osterholz-Scharmbeck, Flur 2, Flurstück 46/35
 untergegangen am 01.01.1987
 - 📁 031122-002-00046/0031

Schlüssel anzeigen
Aus

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

Die Detailinformationen werden in Containern zusammengefasst, welche einzeln oder zusammen ausgeklappt werden können. Die Nachweiserstellung erfolgt über die „Drucken“-Schaltfläche.

Nachweis: Liegenschaftskarte (1)

Flurstücke

Suche

Ergebnisse

Details

Produkte zu Flurstück 031122-002-00046/0060

Flurstück 46/60, Flur 2, Gemarkung Osterholz-Scharmbeck

Liegenschaftskarten

Produktklasse Amtlich

Produkt Karte farbig

Format DIN A4 Hochformat

Maßstab 1000

Freie Maßstabsangabe 500 bis 5000

Drehung 0°

Zusätzlicher Text

Nachträgliche Beschriftung bearbeiten



Beschriftungstyp Flurstücksnummer

- Flurstücksnummer
- Flur
- Gemarkungsname
- Straßenname
- Hausnummer

Liegenschaftsbeschreibungen

Betrag: 20,00 €

Zurück In den Warenkorb Sofort erzeugen

Klappliste Produktklasse

Klappliste Papierformat

Schieberegler Drehwinkel

Beschriftung

Beschriftung löschen

Alle Beschriftungen löschen

Klappliste Produkt

Klappliste Maßstab

Eingabefeld Drehwinkel

Klappliste Beschriftungstyp

Zurück zur Detailansicht

Karte in den Warenkorb (PDF)

Karte sofort erzeugen (PDF)

Anmerkungen

Nachweis Liegenschaftskarte (1)

Über den Container „Liegenschaftskarten“ kann eine Liegenschaftskarte zu einem selektierten Flurstück erzeugt werden. Bereits beim Öffnen dieses Dialoges wird die Geometrie des selektierten Flurstückes ermittelt. Diese wird nun in einem Vorschaurahmen mittig eingepasst.

Einstellbar sind: Produktklasse, Produkt, Format, Maßstab sowie der Drehwinkel. Außerdem lassen sich Beschriftungen einfügen

Als Produktklasse stehen je nach Berechtigung Amtliche und Nicht-Amtliche Nachweise zur Auswahl. Das Produkt ist statisch. Das Format bietet eine Auswahl von A4 bis A0, der Maßstab von 1:5000 bis 1:500. Der Drehwinkel ist frei Einstellbar.

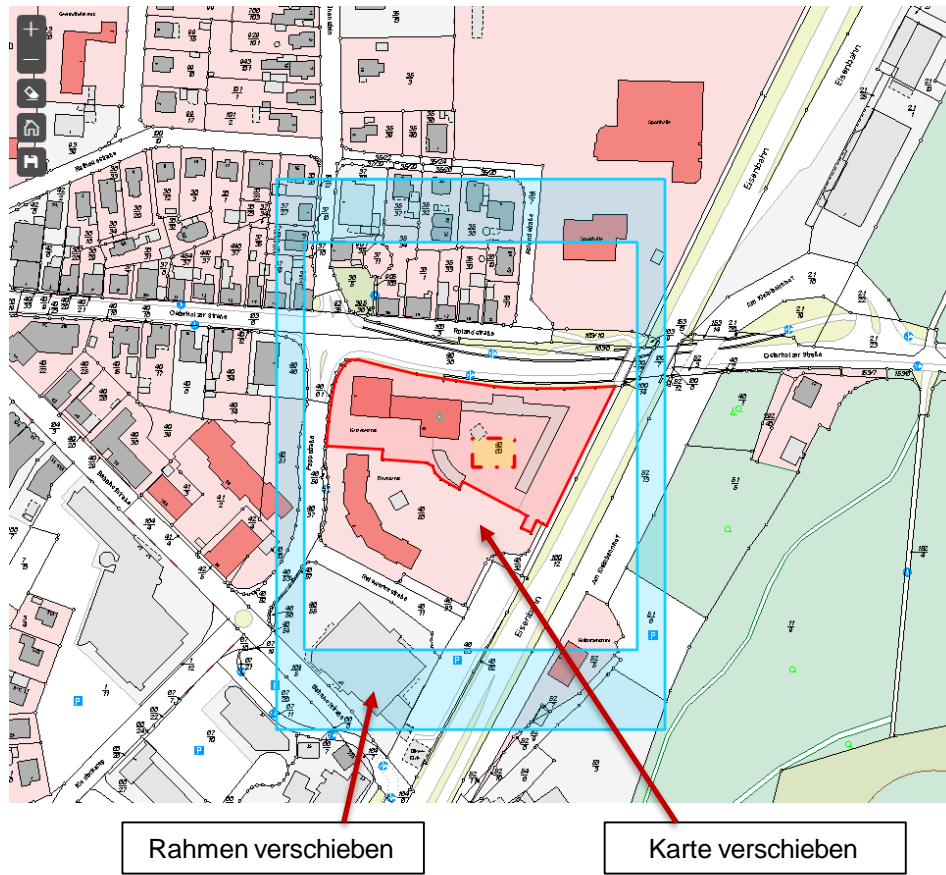
Bei den Beschriftungen werden Flurstücksnummer, Flur und Gemarkungsname hinzugefügt, indem man einen Punkt in die Karte setzt. Straßename und Hausnummer werden über eine Strecke in der Karte definiert, sie können beliebig orientiert werden. Die hinzugefügten Beschriftungen können einzeln oder zusammen wieder gelöscht werden.

Hinweis: Es ist zu empfehlen, dass die Beschriftung im Druckmaßstab erfolgt. Durch die interaktive Zoommöglichkeit während der Beschriftung kann es andernfalls zu Abweichungen zur PDF-Darstellung kommen.

Mit Betätigen der Schaltfläche „Sofort Erzeugen“ wird die Liegenschaftskarte als PDF generiert. Bitte beachten Sie, dass Auszüge größer als A3 aufgrund von längeren Wartezeiten während der Erzeugung nur mit Hilfe des [Warenkorbs](#) erstellt werden sollten.

Nachweis: Liegenschaftskarte (2)

Mit gedrückter Maustaste lässt sich entweder der Rahmen oder das Kartenbild verschieben.



Nachweis: Liegenschaftsbeschreibung

Flurstücke

Suche Ergebnisse Details

Produkte zu Flurstück 031122-002-00046/0060

Flurstück 46/60, Flur 2, Gemarkung Osterholz-Scharmbeck

Liegenschaftskarten

Liegenschaftsbeschreibungen

Produktklasse Amtlich

Produkt Flurstücksnachweis

Betrag: 10,00 €

Zurück In den Warenkorb Sofort erzeugen

Klappliste
Produktklasse

Klappliste Produkt

Zurück zur
Detailansicht

Nachweis in den
Warenkorb (PDF)

Nachweis sofort
erzeugen (PDF)

Anmerkungen

Nachweis Liegenschaftsbeschreibung

Über den Container „Liegenschaftsbeschreibungen“ können Liegenschaftsbeschreibungen zu einem selektierten Flurstücken erzeugt werden.

Produkte zu Flurstück: Es wird das Kennzeichen des zuvor selektierten Flurstückes ausgegeben.

Klappliste Produktklasse: wählt aus einer Gruppe von Liegenschaftsbeschreibungen (je nach Nutzerrechten amtlich oder nicht amtlich).

Klappliste Produkt: wählt die Art der Liegenschaftsbeschreibung. Je nach Berechtigung des angemeldeten Benutzers und gewählter Produktklasse stehen folgende Produkte zur Auswahl:

- Flurstücksnachweis (Bodenschätzung)
- Flurstücks- und Eigentumsnachweis (Bodenschätzung)

In den Warenkorb oder sofort erzeugen: Über die entsprechenden Schaltflächen kann festgelegt werden, ob die Liegenschaftskarte sofort als PDF erzeugt oder als Bestellung in den Warenkorb des WebOrderSystems (WOS) gelegt werden soll.

Hinweis: Bestands- und Grundstücksnachweise werden in ASL 7.0 aus dem Werkzeug [Buchungsblätter](#) heraus erzeugt.

Werkzeug Buchungsblätter

Suche Buchungsblatt über ...



Das Werkzeug Buchungsblätter ermöglicht die Suche und Anzeige von Buchungsblättern sowie die Erzeugung von Nachweisen. Die Funktionalitäten werden in den drei Karteikarten Suche, Ergebnisse und Details angeboten.

Am schnellsten gelangt man zu den Buchungen über den entsprechenden Link in den Flurstücksinformationen.

Suche: Buchungsblattkennzeichen

1 Wahl des Buchungsblattkennzeichen über Klapplisten oder freie Eingabe

2 Starten der Suche

3 Ergebnisdialog

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse Details

Suche über Buchungsblattkennzeichen

Listenauswahl

Direksuche Ein

Buchungsblattbezirk Osterholz-Scharmbeck

Buchungsblattnummer NNNNNNA 1

Schlüssel anzeigen Aus

Zurück Suchen 2 Zurücksetzen

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse Details

Suche über Buchungsblattkennzeichen

Freie Eingabe

Direksuche Ein

Buchungsblattkennzeichen 031122-0007461 1

Zurück Suchen 2 Zurücksetzen

alle auswählen keines auswählen Bestandsnachweis

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse Details

Gefundene Buchungsblätter 1

<input type="checkbox"/>	1. Buchungsblatt 031122-0007461	3
	Grundbuchamt Osterholz-Scharmbeck	
	Buchungsblattbezirk Osterholz-Scharmbeck	
	Eigentümer / Berechtigte 1 Land Niedersachsen 1321Bezirksregierung Lüneburg	
	Auf der Hude 2, 21339 Lüneburg	

Detailinformationen

Anmerkungen

Suche Buchungsblatt über Buchungsblattkennzeichen

Die Suche eines Buchungsblattes über ein Buchungsblattkennzeichen erfolgt über folgende Schritte, nachdem der Suchdialog geöffnet wurde:

1. Buchungsblattkennzeichen über Liste auswählen.
2. Schaltfläche „Suchen“ betätigen.
3. Es öffnet sich eine neue Karteikarte mit den Suchergebnissen.

Achtung: Die Eingabe der Suchabfrage ist identisch mit der Suche von Flurstücken, das Ergebnis ist ein anderes!

Suche: Kennzeichenliste

- 1 Wahl des Buchungsblattkennzeichen über Klapplisten oder freie Eingabe
- 2 Starten der Suche
- 3 Ergebnisdialog

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse Details

Suche über Buchungsblattkennzeichenliste

Sie können Buchungsblätter suchen, indem Sie eine Liste von Buchungsblattkennzeichen angeben. Die Angabe der Kennungen erfolgt entweder kommasepariert oder durch Zeilenumbruch getrennt. Die Kennungen müssen im Format **LLBBBB-NNNNNA** eingetragen werden.

031122-005065A
031122-0006138

Zurück Suchen Zurücksetzen

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse Details

Gefundene Buchungsblätter 2

1. Buchungsblatt 031122-0006138

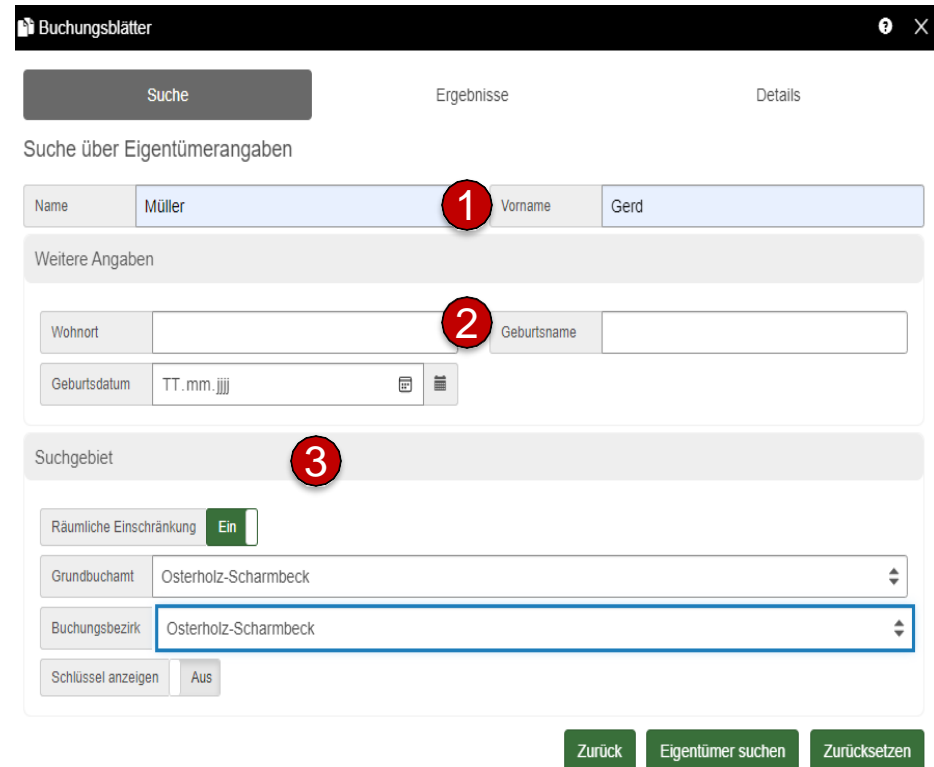
Grundbuchamt	Osterholz-Scharmbeck
Buchungsblattbezirk	Osterholz-Scharmbeck
Eigentümer / Berechtigte	1 Land Niedersachsen Pappstraße 2, 27711 Osterholz-Scharmbeck

2. Buchungsblatt 031122-005065A

Grundbuchamt	Osterholz-Scharmbeck
Buchungsblattbezirk	Osterholz-Scharmbeck
Eigentümer / Berechtigte	1 Stadt Osterholz-Scharmbeck Rathausstraße 1, 27711 Osterholz-Scharmbeck

Suche: Eigentümerangaben

- 1 Angaben zur Person (Freitext)
- 2 Weitere Angaben (Freitext)
- 3 Angaben zum Suchgebiet (Klapplisten)
- 4 Starten der Suche und Öffnen des Ergebnisdialogs



The screenshot shows a search interface titled 'Buchungsblätter'. It features a search bar with the text 'Müller' and a 'Suche' button. Below the search bar, there are sections for 'Weitere Angaben' and 'Suchgebiet'. The 'Suchgebiet' section includes a dropdown menu for 'Grundbuchamt' and 'Buchungsbezirk', both set to 'Osterholz-Scharmbeck'. At the bottom, there are three buttons: 'Zurück', 'Eigentümer suchen', and 'Zurücksetzen'. Red circles with numbers 1-4 are overlaid on the interface to indicate the steps described in the list to the left.

4

Anmerkungen

Suche Buchungsblatt über Eigentümerangaben

Die Suche eines Buchungsblattes über Eigentümerangaben erfolgt über folgende Schritte, nachdem der Suchdialog geöffnet wurde:

1. Angaben zur Person hinzufügen (Freitext)
2. Angaben zum Suchgebiet hinzufügen (Listenauswahl)
3. Schaltfläche „Suchen“ betätigen

Es ist nicht immer sinnvoll, alle möglichen Personenangaben im Dialog auszufüllen, da diese Angaben unter Umständen im Datenbestand zur jeweiligen Person nicht geführt werden und ein Auffinden der gewünschten Person so daher nicht möglich ist. Das Gleiche gilt für die Einschränkung des Suchgebiets. Wird an dieser Stelle zu stark eingeschränkt, ist das Suchergebnis leer, gar keine Einschränkung führt jedoch ggf. zu sehr vielen Ergebnissen.

Buchungsblätter: Details

Auf der Karteikarte Details werden zuvor gesuchte und gefundene Buchungsblätter einzeln mit allen verfügbaren Informationen dargestellt. Die Container lassen sich einzeln oder zusammen ausklappen.

Buchungsblätter

Suche
Ergebnisse
Details

Information zum Buchungsblatt 031122-0007461 🖨️

Katasteramt	LGLN Regionaldirektion Otterndorf - Katasteramt Osterholz-Scharmbeck -, Pappstraße 4, 27711 Osterholz-Scharmbeck	
Amtsgericht	Osterholz-Scharmbeck	
Buchungsblatt-bezirk	Osterholz-Scharmbeck	
Buchungsblatt	0007461	

Eigentümer/Berechtigte

1	<i>Land Niedersachsen 1321Bezirksregierung Lüneburg</i>	<i>Auf der Hude 2</i>
		<i>21339 Lüneburg</i>

Grundstücke und Flurstücke

Kreis Osterholz, Gemeinde Osterholz-Scharmbeck, Stadt, Gemarkung Osterholz-Scharmbeck

Buchungsstelle 4 *Grundstück*

Flurstück	031122-002-00046/0060	7 704 m ²
	Pappstraße 4, 6	

Schlüssel anzeigen
Aus

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

Bestandsnachweis

Grundstücksnachweis

Buchungsblätter

Suche
Ergebnisse
Details

Information zum Buchungsblatt 031122-0007461 🖨️

Katasteramt	LGLN Regionaldirektion Otterndorf - Katasteramt Osterholz-Scharmbeck -, Pappstraße 4, 27711 Osterholz-Scharmbeck	
Amtsgericht	Osterholz-Scharmbeck	
Buchungsblatt-bezirk	Osterholz-Scharmbeck	
Buchungsblatt	0007461	

Eigentümer/Berechtigte

Eigentümer/Berechtigte

Grundstücke und Flurstücke

Schlüssel anzeigen
Aus

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

Buchungsblätter: Nachweise

Bestands- und Grundstücksnachweise können über die Schaltfläche „Drucken“ erzeugt werden.

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse **Details**

Information zum Buchungsblatt 031122-0007461

Katasteramt LGLN Regionaldirektion Otterndorf - Katasteramt Osterholz-Scharmbeck -, Pappstraße 4, 27711 Osterholz-Scharmbeck
Amtsgericht Osterholz-Scharmbeck
Buchungsblatt-bezirk Osterholz-Scharmbeck
Buchungsblatt 0007461

Eigentümer/Berechtigte

1	Land Niedersachsen 1321Bezirksregierung Lüneburg Auf der Hude 2 21339 Lüneburg
---	--

Grundstücke und Flurstücke

Kreis Osterholz, Gemeinde Osterholz-Scharmbeck, Stadt, Gemarkung Osterholz-Scharmbeck

Buchungsstelle 4
Grundstück

Flurstück 031122-002-00046/0060 7 704 m²
Pappstraße 4, 6

Schlüssel anzeigen Aus

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse **Details**

Nachweise zu Buchungsblatt 031122-0007461

Blatt 7461, Buchungsblattbezirk Osterholz-Scharmbeck

Produktklasse Amtlich

Produkt Bestandsnachweis

Betrag: 20,00 €

Zurück In den Warenkorb Sofort erzeugen

Buchungsblätter

Suche Ergebnisse **Details**

Nachweise zu Grundstück 031122-0007461 0004

Lfd. Nr. 4, Blatt 7461, Buchungsblattbezirk Osterholz-Scharmbeck

Produktklasse Amtlich

Produkt Grundstücksnachweis

Betrag: 10,00 €

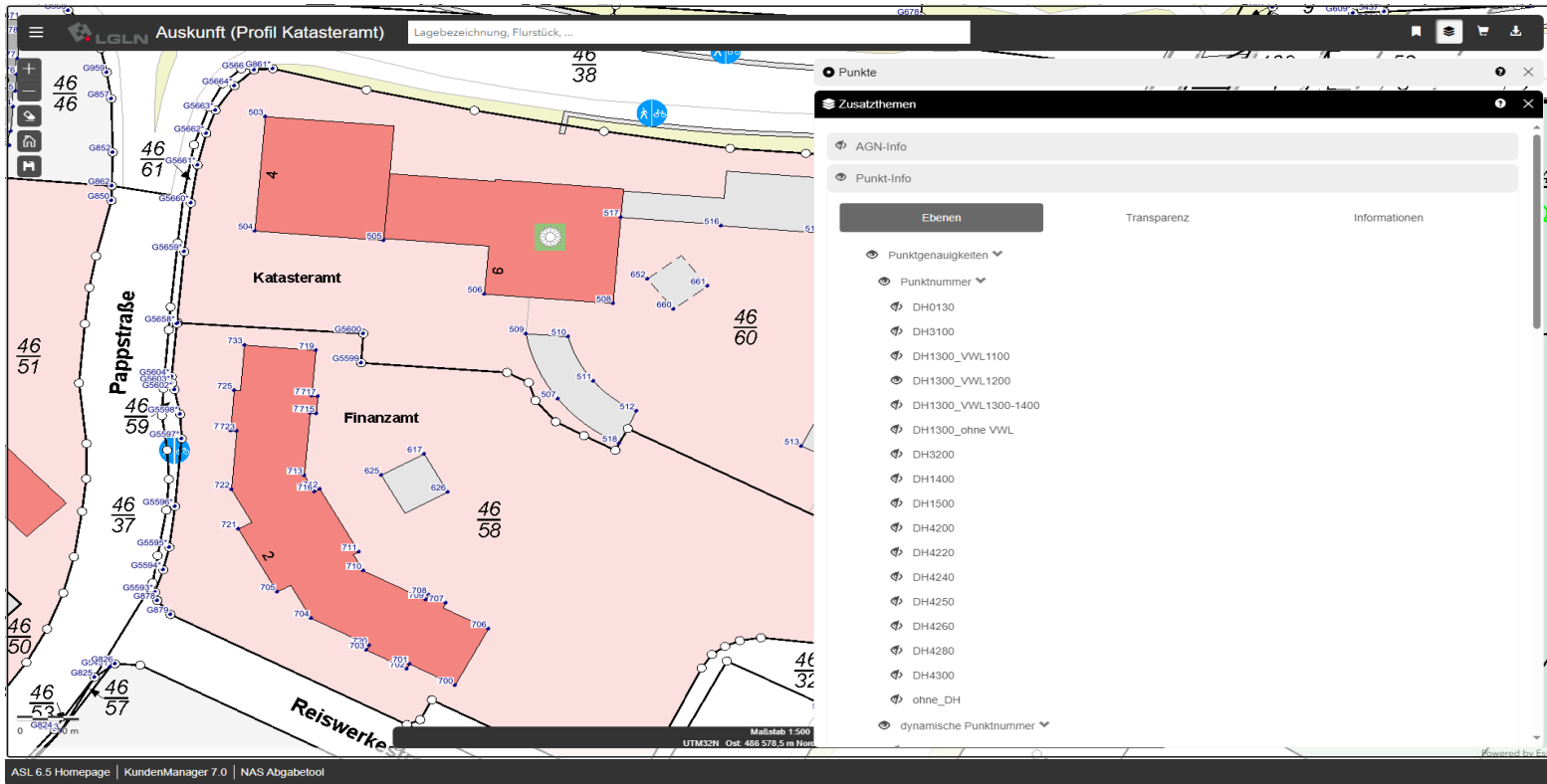
Zurück In den Warenkorb Sofort erzeugen

Werkzeug Punkte



Das Werkzeug Punkte ermöglicht die Suche und Anzeige von ALKIS-Punkten sowie die Erzeugung von Nachweisen. Die Funktionalitäten werden in den drei Karteikarten Suche, Ergebnisse und Details angeboten.

Werkzeug Punkte: Darstellung



Das [Zusatzthema](#) "Punkt-Info" muss gewählt werden. Im Zusatzthema lassen sich die dargestellten Ebenen zu- oder abschalten.

Punkte: Suche über...

Die Suche nach Punkten erfolgt über verschiedene Möglichkeiten.

Allgemeiner Ablauf:

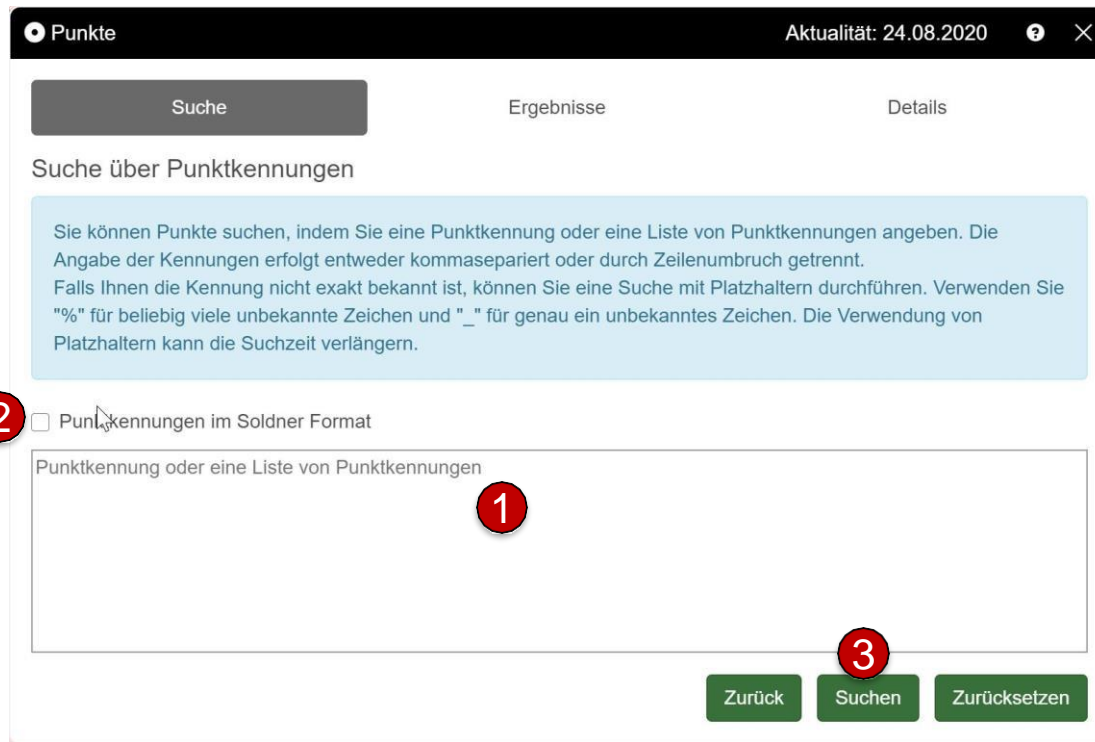
- 1 Auswahl des jeweiligen Menüeintrags
- 2 Angabe von relevanten Suchinformationen, anschließend Suche starten
- 3 Es öffnet sich der Ergebnisdialog mit den Suchergebnissen

Suche: Punktkennungen

1 Angabe der Punktkennung / Punktkennungsliste (Freitext)

2 Checkbox Soldner Format

3 Suche starten



The screenshot shows a web application window titled 'Punkte' with a date 'Aktualität: 24.08.2020'. It features three tabs: 'Suche' (selected), 'Ergebnisse', and 'Details'. Below the tabs is a search instruction box: 'Suche über Punktkennungen' followed by a light blue box containing text: 'Sie können Punkte suchen, indem Sie eine Punktkennung oder eine Liste von Punktkennungen angeben. Die Angabe der Kennungen erfolgt entweder kommasepariert oder durch Zeilenumbruch getrennt. Falls Ihnen die Kennung nicht exakt bekannt ist, können Sie eine Suche mit Platzhaltern durchführen. Verwenden Sie \"%\" für beliebig viele unbekannte Zeichen und \"_\" für genau ein unbekanntes Zeichen. Die Verwendung von Platzhaltern kann die Suchzeit verlängern.'

Below the instructions is a checkbox labeled '2' with the text 'Punktkennungen im Soldner Format'. Underneath is a large text input field labeled '1' with the placeholder text 'Punktkennung oder eine Liste von Punktkennungen'. At the bottom right are three buttons: 'Zurück', 'Suchen' (labeled '3'), and 'Zurücksetzen'.

Anmerkungen

Suche Punkte über Punktkennung

Im Dialog kann direkt eine Punktkennung im Eingabefeld eingegeben werden. Teilpunktkennungen können mittels Platzhaltern gesucht werden. Beim Auslösen der Suche wird nach allen Punkten gesucht, deren Kennung den Suchbegriff enthalten.

Die Suche erfolgt über folgende Schritte, nachdem der Dialog geöffnet wurde:

1. Angabe der Punktkennung.
2. Schaltfläche „Suchen“ betätigen.
3. Es öffnet sich eine neue Karteikarte mit den Suchergebnissen.

Suche Punkte über Punktkennungsliste

Im Dialog kann eine Liste von Punktkennung im Eingabefeld eingegeben werden. Die einzelnen Einträge in der Liste werden entweder durch ein Komma oder durch einen Zeilenumbruch getrennt. Beim Auslösen der Suche wird nach allen Punkten gesucht, deren Punktkennung vollständig in der Liste enthalten sind.

Die Suche erfolgt über folgende Schritte, nachdem der Dialog geöffnet wurde:

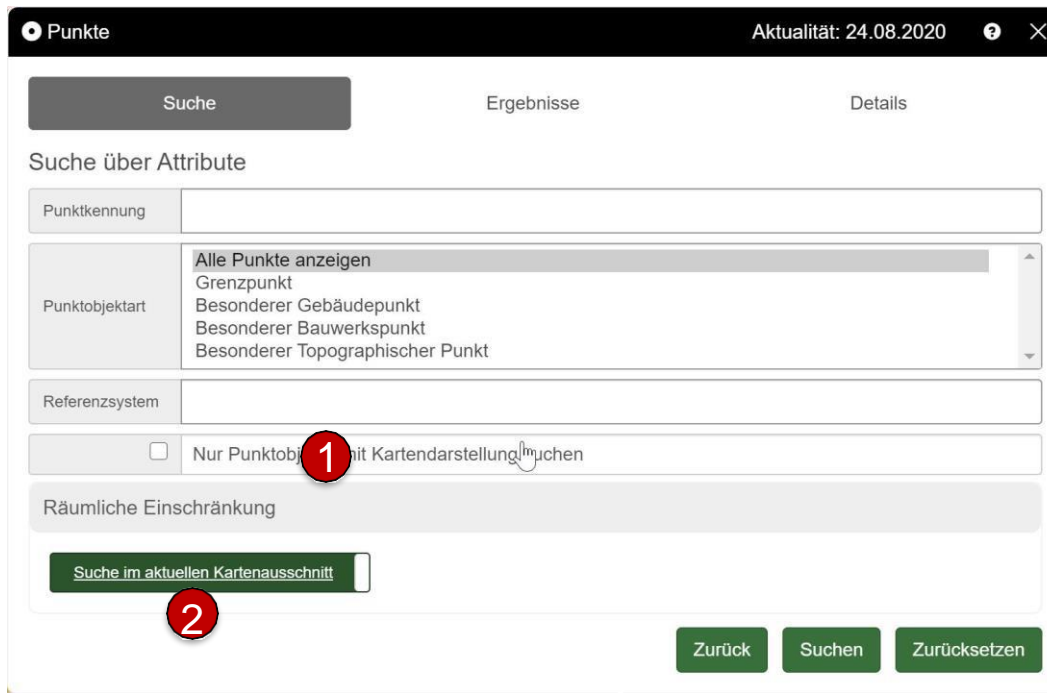
1. Punktkennungsliste angeben (kommasepariert oder durch Zeilenumbruch).
 2. Schaltfläche „Suchen“ betätigen.
 3. Es öffnet sich eine neue Karteikarte mit den Suchergebnissen.
-

Suche: Attribute

1 Angabe beliebiger Attribute

2 Wahl des Suchgebietes

3 Suche starten



The screenshot shows a web application window titled 'Punkte' with a date 'Aktualität: 24.08.2020'. The interface has three tabs: 'Suche' (active), 'Ergebnisse', and 'Details'. Below the tabs is the heading 'Suche über Attribute'. There are several input fields: 'Punktkenung', 'Punktobjektart' (with a dropdown menu showing options like 'Alle Punkte anzeigen', 'Grenzpunkt', etc.), and 'Referenzsystem'. A checkbox labeled 'Nur Punktobjekte mit Kartendarstellung suchen' is checked, with a red circle '1' pointing to it. Below this is a section 'Räumliche Einschränkung' with a green button labeled 'Suche im aktuellen Kartenausschnitt', which has a red circle '2' pointing to it. At the bottom right, there are three green buttons: 'Zurück', 'Suchen', and 'Zurücksetzen', with a red circle '3' pointing to the 'Suchen' button.

Anmerkungen

Suche Attribute

Die Attribute können folgende Ausprägungen haben:

Punktkenung: Es kann direkt eine (Teil-)Punktkenung im Eingabefeld eingegeben werden. Beim Auslösen der Suche wird nach allen Punkten gesucht, deren Kennung den Suchbegriff enthalten.

Punktobjektart: Über die Klappliste wird bestimmt welcher Punktobjektart die Punkten sein sollen:

- Alle Punkte,
- Grenzpunkte,
- Aufnahmepunkte,
- Sicherungspunkte,
- Sonstige Vermessungspunkte,
- Besondere Gebäudepunkte,
- Besondere Bauwerkspunkte,
- Besondere topographische Punkte

Koordinatenreferenzsystem: Es wird nur nach Punkten gesucht, die mindestens einen Punktort des angegebenen Koordinatenreferenzsystems besitzen.

Suchgebiet: Aktueller Kartenausschnitt oder markiertes Gebiet.

Soll ausschließlich nach Punkten gesucht werden, die in der Karte in Form einer Signatur dargestellt werden, muss das Optionsfeld „Nur Punktobjekte mit Kartendarstellung anzeigen“ aktiviert werden.

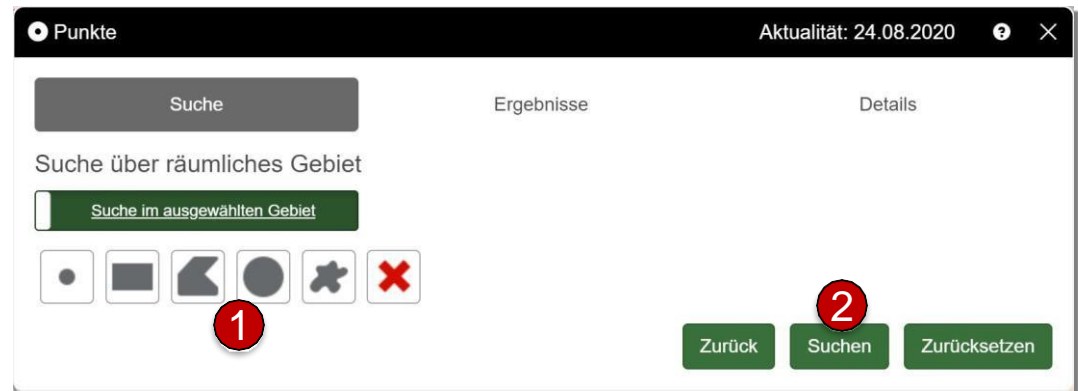
Suche: Räumliches Gebiet

- 1 Wahl des Suchgebietes
- 2 Suche starten



Die Suche ist möglich im gesamten Kartenausschnitt...

... oder in einem durch Auswahlwerkzeuge definierten Gebiet.



Werkzeug Punkte: Ergebnisse

The screenshot shows the 'Punkte' tool interface. At the top, there is a search bar labeled 'Suche' and a button labeled 'Ergebnisse'. Below the search bar, it says 'Gefundene Punkte 403'. On the right side, there are three buttons: 'alle auswählen', 'keinen auswählen', and 'Details'. Below these buttons are three icons: a document, a square, and a printer. The main area displays a list of points with columns for 'Objektart', 'ID', 'Name', and 'Actions'. The 'Objektart' dropdown is open, showing options: 'Alle Anzeigen', 'Nur Grenzpunkte', 'Nur Objektpunkte', and 'Nur besondere Gebäudepunkte'. The list contains five rows of 'Grenzpunkt' entries with IDs 333895819600002 through 333895819600005. Each row has two action icons: an eye and a right-pointing arrow.

Callouts and their corresponding elements:

- Anzahl der gefundenen Punkte: Points to 'Gefundene Punkte 403'.
- alle auswählen: Points to the 'alle auswählen' button.
- keinen auswählen: Points to the 'keinen auswählen' button.
- Erzeuge Nachweis (Punktnachweis / Punktausgabe): Points to the document, square, and printer icons.
- Einschränkung der Objektart: Points to the 'Objektart' dropdown menu.
- Punkt auswählen: Points to the selection checkbox in the first row of the list.
- Punkt anzeigen im Kartenbild: Points to the eye icon in the first row.
- Detailinformation: Points to the right-pointing arrow icon in the first row.

Anmerkungen

Punkte Ergebnisdialog

Der Ergebnisdialog listet alle gefundenen Punkte auf. Detailinformationen zu den einzelnen Punkten können durch Klick oder Tipp auf die Pfeil-Schaltfläche rechts neben dem jeweiligen Punkt abgerufen werden. Weiterhin steht die Schaltfläche „Erzeuge Nachweis“ zur Verfügung. Je nach Produkt (Punktnachweis oder Punktausgabe) kann hier eine PDF- oder HTML-Datei erzeugt werden.

Werkzeug Punkte: Details

Auf der Karteikarte Details werden zuvor gesuchte und gefundene Punkte einzeln mit allen verfügbaren Informationen dargestellt. Eine Nachweiserzeugung ist hier nicht möglich.

Punkte
?
✕

Suche
Ergebnisse

Details

Information zum Punkt G3458869905600

Grenzpunkt		Lebenszeitintervall	
Punktkenung	G3458869905600	Beginn	2011-05-26T18:27:26Z
Identifikator	DENIAL3300008WGY		
Modellart	"DLKM"		
Anlass	"000000"		
Zuständige Stelle		Abmarkung	
Land	03	Abmarkung (Marke)	Stein
Dienststelle	0033		
Sonstiges			
Festgestellter Grenzpunkt	0		

[Punktorte](#)

Punktorte

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

[Punktorte](#)

Punktort TA

Identifikator	DENIAL330000eUfd
Kartendarstellung	Führt zur Darstellung in einer Karte
Koordinatenstatus	Amtliche Koordinaten bzw. amtliche Höhe
Koordinatenreferenzsystem	ETRS89_UTM32
Ost	486505.535
Nord	5897372.846
Anlass	"000000"
Modellart	"DLKM"
Lebenszeitintervall Beginn	2013-10-15T13:57:22Z

Punktort AU

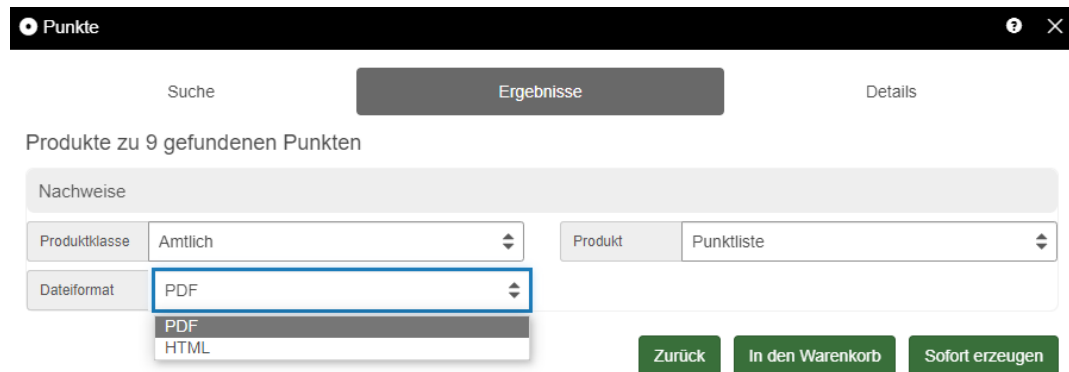
Identifikator	DENIAL3300008mjX
Kartendarstellung	Führt nicht zur Darstellung in einer Karte
Koordinatenstatus	Weitere gültige Koordinaten bzw. weitere gültige Höhe
Koordinatenreferenzsystem	ETRS89_h
Höhe	56.845
Genauigkeitsstufe	Standardabweichung S kleiner gleich 500 cm
Anlass	"000000"
Modellart	"DLKM"
Lebenszeitintervall Beginn	2011-05-26T18:27:26Z

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

Der Container Punktorte zeigt Informationen zu den Punktorten des aktuell dargestellten Punktes an. Ein Klick auf den Container öffnet bzw. schließt ihn.

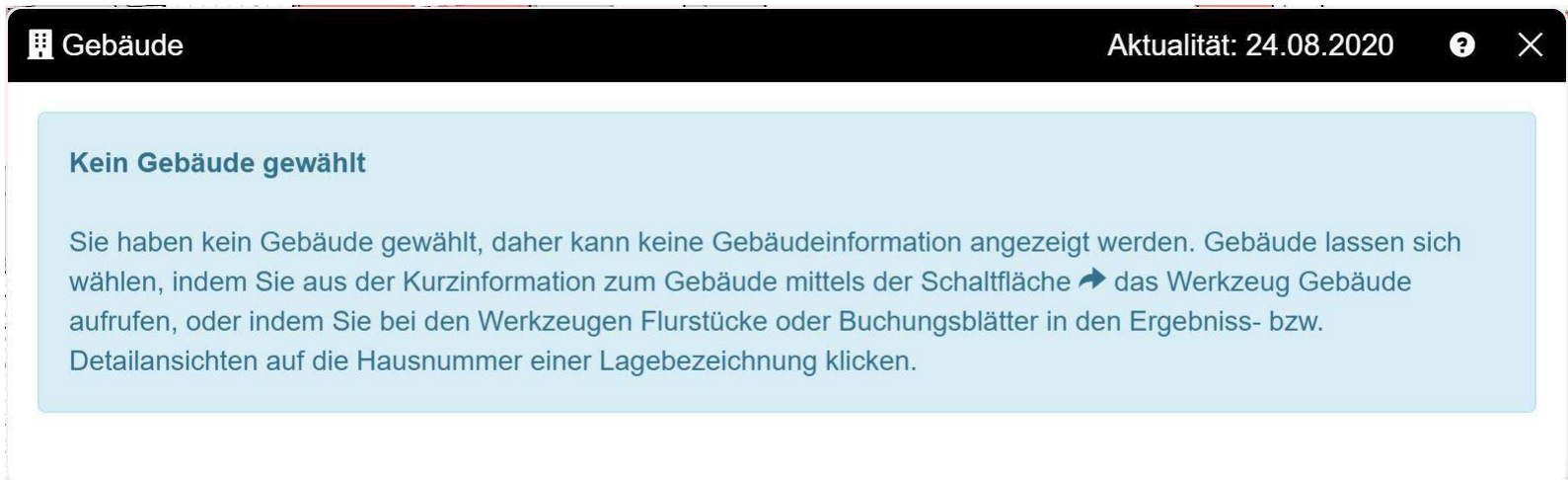
Werkzeug Punkte: Nachweise

Eine Nachweiserzeugung bei Punkten ist nur über die Schaltfläche Drucken in der Karteikarte Ergebnisse möglich.



Das Aufklappen des Containers „Nachweise“ ermöglicht das Erzeugen von amtlichen Punktnachweisen als PDF- oder HTML-Datei. (hier: Punktlisten)

Werkzeug Gebäude (1)



Das Werkzeug Gebäude ermöglicht die Anzeige von Informationen zu einem zuvor ausgewählten Gebäude.

Werkzeug Gebäude (2)

Die Anzeige der Information zu einem Gebäude erreicht man über die [Kurzinformation](#) oder über die Lage im Werkzeug [Flurstücke](#). Es werden der Kreis, die Gemeinde, die Lage, die Funktion angezeigt.

Kurzinformationen

Kategorie: 3A Web ALKIS Auskunft

Klicken Sie bitte in die Karte, um am entsprechenden Punkt nach Objekten zur gewählten Kategorie zu suchen.

Gefundene Objekte: 3

Objekt 2 von 3

Gebäude
Polizei

Adresse: Osterholz-Scharmbeck, Stadt, Pappstraße 6

Flurstücke

Gebäude

Information zum Gebäude

Regierungsbezirk	Lüneburg (033)	Funktion	Polizei (3071)
Kreis	Osterholz (03356)		
Gemeinde	Osterholz-Scharmbeck, Stadt (03356007)		
Lage	Pappstraße (00274) 6		

Flurstücke

Das Gebäude ist auf folgendem Flurstück errichtet:

031122-002-00046/0060 7 704 m²

Gemarkung Osterholz-Scharmbeck, Flur 2, Flurstücksnr. 46/60
Pappstraße 4, 6

Flurstücke

Suche Ergebnisse Details

Information zum Flurstück 031122-002-00046/0060

Regierungsbezirk	Lüneburg	Gemarkung	Osterholz-Scharmbeck
Kreis	Osterholz	Flur	2
Gemeinde	Osterholz-Scharmbeck, Stadt	Flurstücksnr.	46/60
Lage	Pappstraße 4, 6	Entstehung	01.01.2008
Fläche	7 704 m ²		12.10.2023
Anlassart	Veränderung aufgrund der Qualitätsverbesserung		

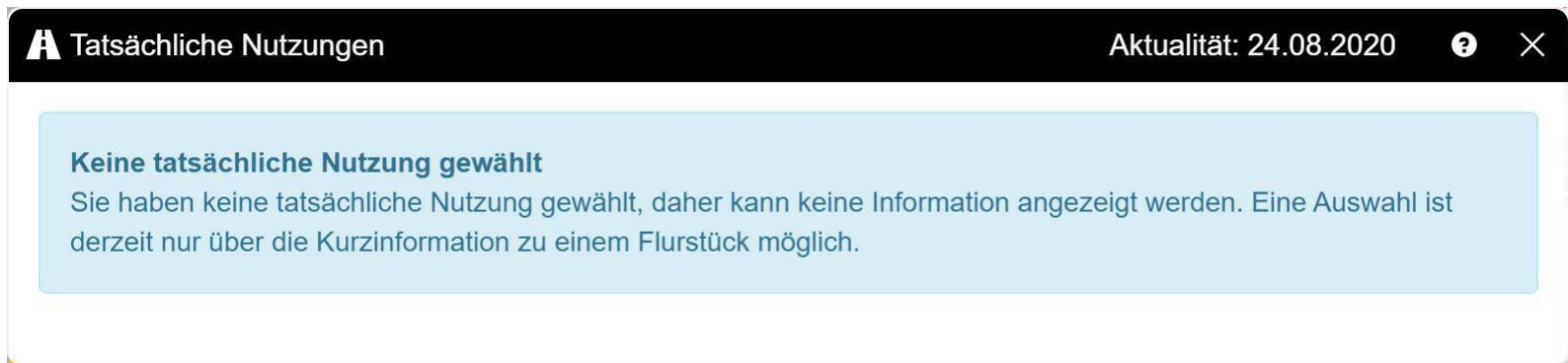
[Zeige Gebäudeinformationen für Pappstraße 6](#)

Schlüssel anzeigen Ein

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

Flurstücke und Schlüssel sind anzeigbar.

Werkzeug Tatsächliche Nutzungen (1)



Das Werkzeug Tatsächliche Nutzungen ermöglicht die Anzeige von Informationen zu einer zuvor ausgewählten tatsächlichen Nutzung.

Werkzeug Tatsächliche Nutzungen (2)

Die Anzeige der Tatsächlichen Nutzung erreicht man über die [Kurzinformation](#). Es werden die TN, die Fläche, die Nutzungsart, die Funktion und der Name angezeigt.

Kurzinformationen

Kategorie: 3A Web ALKIS Auskunft

Klicken Sie bitte in die Karte, um am entsprechenden Punkt nach Objekten zur gewählten Kategorie zu suchen.

Gefundene Objekte 2

Objekt 2 von 2

Tatsächliche Nutzung
Regierung und Verwaltung

Fläche: 10 237,04 m²

Tatsächliche Nutzungen

Information zur tatsächlichen Nutzung

Tatsächliche Nutzung	Regierung und Verwaltung
Fläche	10 237,04 m ²
Nutzungsart	Fläche besonderer funktionaler Prägung (41007)
Funktion	Regierung und Verwaltung (1110)

Flurstücke

031122-002-00046/0060
031122-002-00046/0058

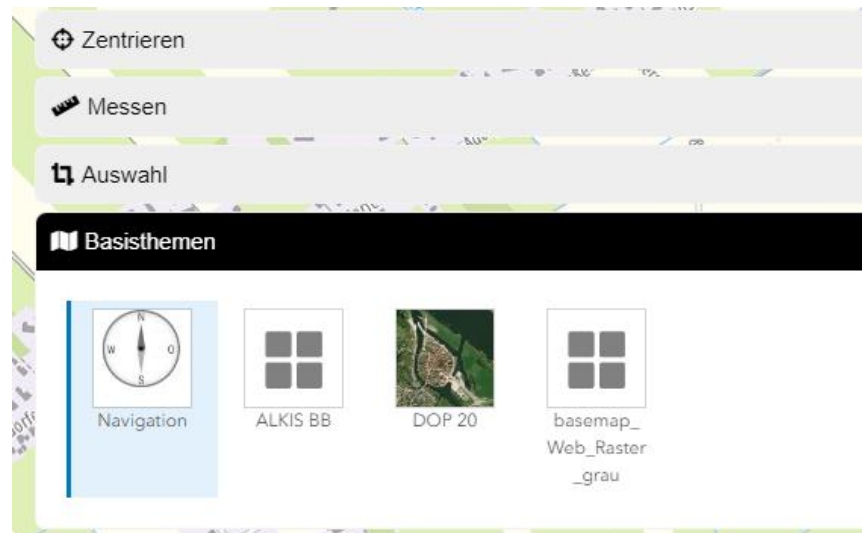
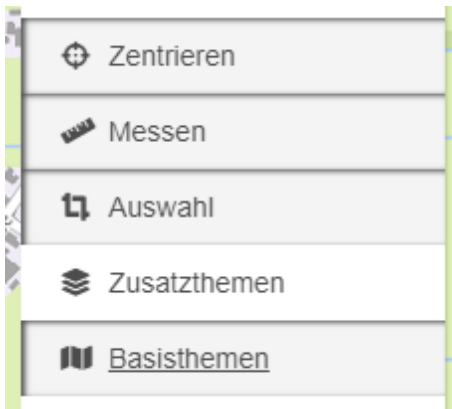
Schlüssel anzeigen Ein

Hinweis: Die auf dieser Seite dargestellten Informationen haben lediglich informativen Charakter und stellen inhaltlich und formal keinen amtlichen Nachweis dar.

Es lässt sich der Container zu den betroffenen Flurstücken ausklappen. Über den jeweiligen Link gelangt man zur Detailansicht des Werkzeuges Flurstücke. Zusätzlich kann man sich den Schlüssel zu Nutzungsart und Funktion anzeigen lassen.

Weitere Werkzeuge

Folgende weitere Werkzeuge stehen dem Nutzer von ASL 7.0 zur Verfügung:
Zentrieren, Messen, Auswahl und Basisthemen



Werkzeug: Zentrieren

Das Dialogwerkzeug Zentrieren ermöglicht die Zentrierung des Kartenbildes auf eine gewünschte Koordinate. Die Koordinaten müssen in UTM32N angegeben werden, der Maßstab kann aus einer Klappliste gewählt werden.



The image shows a dialog box titled "Zentrieren" with a close button (X) and a help button (?). It contains three input fields: "Ostwert *" (East coordinate), "Nordwert *" (North coordinate), and "Maßstab" (Scale) which is a dropdown menu currently showing "Aktueller Maßstab". A green button labeled "Zentrieren" is located at the bottom right, with a mouse cursor pointing to it.

Werkzeug: Messen

Das Dialogwerkzeug Messen erlaubt das Messen einzelner Koordinaten, Strecken und Flächen. Dabei werden alle Messungen mit Bildschirmgenauigkeit durchgeführt und es werden keine (Eck-)Punkte von Fachobjekte gefangen. Die Messungen lassen sich in der Karte anzeigen und nach Excel exportieren.

Messen

Methode Flächenmessung

Die Messung kann durch Anklicken von Punkten im Kartenbild durchgeführt werden. Durch einen Doppelklick wird das Polygon geschlossen und die aktuelle Messung beendet.

Messungen 1

Messung 1 von 1

📍
📄
✖

Messung 1

Strecke	Länge [m]	Gesamtlänge [m]
1	1 028,5	1 028,5
2	779,3	1 807,8
3	955,5	2 763,3
Fläche [m²]		353 891,7

Messen

Methode Streckenmessung

Die Messung kann durch Anklicken von Punkten im Kartenbild durchgeführt werden. Durch einen Doppelklick wird die aktuelle Messung beendet.

Messungen 2

Messung 2 von 2

⏪
⏩

Messung 2

Strecke	Länge [m]	Gesamtlänge [m]
1	1 036,7	1 036,7
2	717,6	1 754,3
3	977,7	2 732

Messen

Methode Position

Durch Anklicken eines Punktes im Kartenbild kann dessen Koordinate angezeigt werden.

Messungen 3

Messung 3 von 3

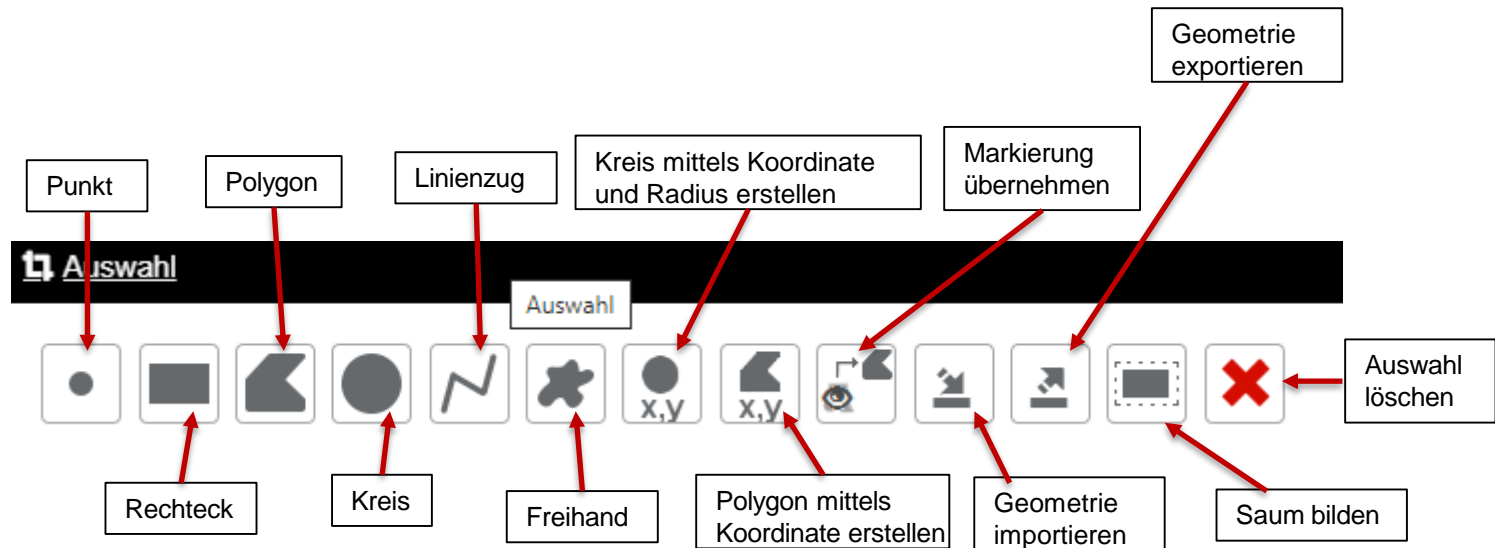
⏪
⏩

Messung 3

📍
📄
✖

Ostwert	Nordwert
390 333,2	5 819 657

Werkzeug: Auswahl



Hinweis: Ein Teil dieser Auswahlwerkzeuge findet sich auch jeweils in der werkzeugspezifischen Suche über ein räumliches Gebiet, so dass das Werkzeug „Auswahl“ für die Selektion nicht extra geöffnet werden muss.

Werkzeug: Basisthemen

Das Dialogwerkzeug Basisthemen ermöglicht die Auswahl und Anzeige sogenannter Basisthemen im Kartenbereich. Hierzu bietet das Werkzeug vier Basisthemen in Form einer Galerie zur Auswahl an: Navigaion (ALKIS), ALKIS mit Bodenschätzung und Bewertung, DOP 20 und basemap Web Raster grau

